

Administrația Bazinală de Apă Argeș- Vedea

RAPORT ACTIVITATE 2017

INSPECȚIA BAZINALĂ A APELOR

Inspectia Bazinala a Apelor din cadrul Administratiei Bazinale a Apelor Argeș–Vedea Pitesti reprezinta compartimentul de specialitate pentru inspectie si control in domeniul gospodarii apelor pe intreg teritoriul bazinului hidrografic Arges- Vedea.

La nivelul ABA Arges- Vedea , Registrul Bazinal al Obiectivelor Controlabile pe anul 2017 cuprinde un numar de 3606 obiective .

In conformitate cu Planul activitatilor de inspectie pentru anul 2017, au fost programate un numar total de 1942 controale planificate si neplanificate, cu un procent de crestere de 20% fata de numarul total de 1627 controale planificate si neplanificate alocat anului 2016.

In conformitate cu Programul activitatilor de inspectie pentru anul 2017, au fost programate la nivelul Administratiei Bazinale de Apa Arges- Vedea 1942 actiuni de inspectie, din care :

- ☐ 1275 controale planificate;
- ☐ 667 controale neplanificate ;

Urmare Centralizatoarelor realizarii activitatilor de inspectie pentru anul 2017, au fost efectuate la nivelul Administratiei Bazinale de Apa Arges- Vedea 1928 actiuni de inspectie, din care :

- ☐ 1213 controale planificate;
- ☐ 715 controale neplanificate ;

Sanctiuni contraventionale aplicate in anul 2017 : 163 Avertismente ; 41 Amenzi in valoare totala de 1.461.500 lei .

SĂNĂTATE ȘI SECURITATE ÎN MUNCĂ

Activitatea de securitate si sanatate in munca la nivelul sediului ABA Arges Vedea pe anul 2017 a fost organizata si s-a desfasurat in baza legislatiei in domeniu: Legea 319/2006 – Legea securitatii si sanatatii in munca, HG 1425/2006 – Norme metodologice de aplicare a Legii 319/2006, HG 955/2010 – pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006, HG 355/2007 – privind supravegherea sanatatii lucratorilor, HG 1169/2011 pentru modificarea si completarea HG 355/2007.

Pe linie de securitate si sanatate in munca s-a urmarit permanent realizarea masurilor stabilite pe cele trei capitole: tehnice, organizatorice si materiale igienico-sanitare.

Masuri tehnice de securitate si sanatate in munca

Masurile tehnice constand din lucrarile de reparatii si intretinere au fost incluse in planul PGA pe anul 2017 si au fost stabilite in urma verificarilor in teren de catre comisia de cercetare a comportarii constructiilor, dupa cum urmeaza:

- Lucrari de intretinere specifice:

Intretinere echipamente hidromecanice si utilaj dotare Bascov

Intretinere echip hidromecanice si utilaj dotare baraj Budeasa

Intretinere instalatii electrice baraj Bascov

Protectie anticoroziva ateliere mecanice Bascov

Intretinere rigole Bascov

Intretinere cai acces si spatii tehnologice Bascov

Intretinere cai acces si spatii tehnologice baraj Budeasa

Intretinere inst electrice baraj Budeasa

Intretinere cai acces si spatii tehnologice Vilcele

Intretinere instalatii electrice baraj Vilcele

Intretinere sediu Curtea de Arges

Intretinere masini si utilaje FICA Domnesti

Intretinere AMC-uri baraj Rausor

Intretinere drum acces baraj Pecineagu

Intretinere cladiri FICA Campulung

Intretinere cladiri baraj Pecineagu

Intretinere cladiri baraj Rausor

Intretinere AMC uri B Zv Orbului

Întreținere instalații electrice baraj Golești

Intretinere instalatii electrice baraj Zv.Orbului

Întreținere AMC-uri baraj Golești

Întreținere spatii administrative baraj Golești

Intretinere cladiri administrative Prundu

Intretinere cladiri administrative Clucereasa

Intretinere cladiri administrative Maracineni

Întreținere canton Găești

Întreținere spatii tehnologice FCA Topoloveni

Intretinerea statiilor automate.

- Lucrari de reparatii specifice:

Reparație tâmplărie canton exploatare baraj Pecineagu
Consolidare cladire ICA Campulung
Reparatie imprejmuire sediu formatie CA Campulung
Reparatie usi atelier mecanic si cladiri anexe Sediul SH
Reparatie macara PORTAL baraj Zv Orbului (elaborare doc si executie)
Reparatii spatii administrative Sh Golesti
Reparații canton Găești
Reparații spatii tehnologice (atelier mec, rampa auto), Topoloveni
Reparații balustrade baraj Golesti
Reparatii instalatie electrica iluminat exterior Prundu
Betonare incinta Bloc Interventii Prundu

Masuri organizatorice

Pentru desfasurarea corespunzatoare a activitatii de securitate si sanatate in munca, in anul 2017 au fost intreprinse o serie de actiuni organizatorice:

S-au elaborat si aprobat de catre conducere tematicile de instruire generala, la locul de munca si periodica pentru toate categoriile de salariati;

S-a efectuat efectiv instruirea in domeniul securitatii si sanatatii in munca de catre persoanele responsabile pentru aceasta activitate;

S-a efectuat verificarea modului de efectuare a instruirilor periodice de catre sefii locurilor de munca, modul de consemnare in fisele individuale de instruire a instruirii;

S-a efectuat testarea anuala privind acumularea cunostintelor in domeniul securitatii si sanatatii in munca de catre salariati;

S-au elaborat si completat instructiunile proprii de securitate si sanatate in munca pe meserii si locuri de munca, tinandu-se seama de particularitatile activitatilor, meseriilor si locurilor de munca; aceste instructiuni proprii constituie o parte semnificativa din tematica de instruire periodica pe linia securitatii si sanatatii in munca;

Au fost autorizate meseriile de sudor, legator de sarcina, macaragiu, fochist, motostivuatorist, electrician;

A fost incheiat si s-a derulat un contract de prestari servicii pentru verificarea mijloacelor de protectie electroizolante din dotarea locurilor de munca.

S-a efectuat programul anual de verificare a prizelor de impamantare si a circuitelor electrice de catre formatia service PRAM a SGA Arges la toate obiectivele ABA Arges Vedea;

A fost autorizat ISCIR personalul deservent al instalatiilor de ridicat.

Au fost autorizate ISCIR instalatiile de ridicat – macarale, dupa cum urmeaza:

Baraj Valcele: Macara capra 2x2,5 t;

Baraj Bascov: Macara capra 12,5 t;

Baraj Maracineni: Macara portal 2x3,2 t;

Baraj Prundu: Macara capra 2x8 t;

Baraj Golesti: Macara portal 2x3,2 t;

Baraj Zavoiu Orbului: Macara portal 2x6,3 t;

Nod Hidrotehnic Brezoaiele: 2x12,5 t;

Baraj Vacaresti: Macara portal 2x4,5 t;

Sediu ABA Arges Vedea: Automacara Grove TMC 540;

Baraj Pecineagu: Sistem de transport in put.

Au fost autorizate ISCIR mecanismele de ridicat, dupa cum urmeaza:

Baraj Pecineagu: Palan manual cu planetar 10t;

Baraj Pecineagu: Pod rulant cu actionare manuala 5t;

Statia pompe Clucereasa: Grinda rulanta cu palan manual

Statia pompe Golesti: Grinda rulanta cu palan manual

S-a efectuat reevaluarea riscurilor pentru activitatile cuprinse cadrul subunitatilor.

S-au asigurat echipamentele de protectie pentru personalul ABA Arges Vedea, normativului cuprins in Contractul Colectiv de Munca 2016-2018, Anexa 4, dupa cum urmeaza: manusi de protectie lacatus, manusi electroizolante MT, manusi protectie sudor, manusi chirurgicale unica folosinta, manusi menaj, manusi bumbac cauciucate, centura de siguranta, veste avertizare, ochelari de protectie, masca protectie sudor, ochelari protectie vopsitor, semimasca protectie vopsitorie, filtre de protectie vopsitorie, semimasca protectie laborator, ochelari protectie laborator, vesta salvare, masca protectie praf, colac salvare, antifoane, sort protectie sudor, filtru semimasca protectie laborator, sort protectie laborator, halat alb scurt, halat alb lung, halat albastru, capison, sapca, tricou, pelerine impermeabila cu gluga, costum neoprene, cizme electroizolante, saboti.

S-au intocmit si aprobat in bugetul anului 2018 necesarele de echipamente de protectie, alimentatie de protectie, materiale igienico-sanitare, medicamente, dezinfectanti, serviciul de verificare al echipamentelor electroizolante, serviciul de medicina muncii, pentru personalul ABA Arges Vedea, normativului cuprins in Contractul Colectiv de Munca 2016-2018, Anexa 4.

S-a efectuat instruirea periodica si s-a efectuat testarea anuala pentru sefii locurilor de munca si conducerea ABA Arges Vedea si s-a acordat consultanta pentru efectuarea cat mai completa a testarii salariatilor din subordine; s-au verificat fisele de instruire periodica ale intregului personal ABA Arges Vedea, modul de completare si modul de pastrare a acestora si a testarilor anuale.

S-au asigurat materialele necesare in procesul de instruire: legi, norme specifice, instructiuni proprii, teste de verificare.

Conform regulamentului de functionare, Comitetul de Securitate si Sanatate in Munca s-a intrunit trimestrial si s-au analizat: modul de achizitionare, acordare, utilizare a echipamentului individual de protectie; factorii de risc de accidente si imbolnavire profesionala existenti la locurile de munca; Planul

de prevenire si protectie 2017; concluzii in urma controalelor la locurile de munca; modul in care au fost solutionate diverse evenimente care au avut loc pe linie de securitate sau sanatate in munca; activitatea SSM pe fiecare trimestru; modul de desfasurate al serviciului de medicina muncii.

Masuri igienico – sanitare

In conformitate cu normativul cuprins in Contractul Colectiv de Munca 2016-2018, au fost asigurate: alimentatia speciala pentru cresterea rezistentei organismului, constand din lapte antidot, apa minerala, alocatie de hrana, pentru categoriile de salariati care intrunesc conditiile de acordare.

S-au asigurat materiale igienico – sanitare, constand din sapun, lavete bumbac, spirt medicinal.

S-a intocmit si aprobat necesarul de materiale igienico – sanitare, necesarul de alimentatie de protectie, medicamente, apa carbogazoasa pentru anul 2018.

Pentru asigurarea conditiilor de securitate si sanatate in munca si pentru prevenirea accidentelor de munca si a aparitiei bolilor profesionale se vor avea in vedere:

- reevaluarea riscurilor si intocmirea planurilor de prevenire si protectie pentru activitatile nou aparute sau cand apar modificari tehnologice.
- controlul permanent la toate nivelurile in ceea ce priveste cunoasterea si aplicarea de catre tot personalul a masurilor prevazute in planul de prevenire si protectie.
- asigurarea de materiale necesare informarii si instruirii personalului pe linie SSM.
- informarea fiecarei persoane, anterior angajarii, asupra riscurilor la care aceasta este expusa la locul de munca, precum si a masurilor de prevenire si protectie.
- asigurarea permanenta si corecta a sistemelor si dispozitivelor de protectie, a aparaturii de masura si control.
- asigurarea de echipamente de munca fara pericol, sau cu pericol cat mai mic pentru personal.
- asigurarea echipamentelor individuale de protectie, a alimentatiei de protectie si a masurilor igienico – sanitare.

Raportul de evaluare a capacitatii de aparare impotriva incendiilor

Cadrul legal care reglementează activitatea în domeniul situațiilor de urgență are la bază:

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- OMAI nr.163/2007 pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- Ordinul 712/2005 privind aprobarea dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
- Ordinul 106/2007 pentru aprobarea criteriilor de stabilire a consiliilor locale și a agenților economici care au obligația de a angaja cel puțin un cadru tehnic sau personal de specialitate cu atribuțiuni în domeniul stingerii incendiilor;
- Legea 481/2004 privind Protectia Civila;

RELAȚII CU PRESA

Compartimentul Relații cu Presa, realizează legătura dintre compartimentele și structurile organizatorice ale ABAAV cu opinia publică, printr-o informare continuă referitoare la întreaga activitate.

Misiunile încredințate serviciului

- Informarea opiniei publice asupra activității de gospodărire a apelor prin intermediul mass-media locale și centrale;
- Asigurarea transparenței privind activitatea Administrației Bazinale de Apă Argeș- Vede, prin intermediul mass-media locale și centrale;
- Promovarea unei imagini pozitive a Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vede;
- Susținerea proiectelor de comunicare ale Administrației Naționale Apele Române;
- Menținerea interesului publicului față de activitatea instituției.

Obiectivele stabilite serviciului

- Monitorizarea zilnică a presei locale și centrale;
- Întocmirea și transmiterea de comunicate/ informări de presă;
- Organizarea conferințelor de presă;
- Întocmirea de materiale cu caracter publicitar: articole, pliante de prezentare;
- Verificarea și actualizarea informațiilor pentru publicarea pe pagina web a instituției;
- Participarea la organizarea și desfășurarea activității de informare din oficiu a cetățenilor pe probleme de interes public de la nivelul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vede;
- Comunicarea în termenele legal, a răspunsurilor la solicitările privind informațiile de interes public, conform reglementărilor din Legea nr. 544/2001, privind accesul liber la informațiile de interes public;
- Implicare în organizarea evenimentelor de mediu și de promovare a imaginii instituției;
- Respectarea protocoalelor de colaborare cu instituții de învățământ.
- Întocmirea/ îndeplinirea planului anual privind măsurile de informare și publicitate pentru proiecte cu finanțare POS Mediu, conform dispozițiilor.

Realizarea obiectivelor

Informare publică a fost realizată prin

- **39 informări și comunicate de presă**, privind activitatea ABA AV și 3 puncte de vedere ref. la articole publicate în mass-media. Informațiile comunicate s-au referit la evenimentele desfășurate de ABA AV în cursul anului, avertizările hidrologice, fenomenele meteo și hidrologice petrecute și efectele acestora, planurile de măsuri și intervențiile ABAAV în situațiile de urgență generate de inundații, investițiile derulate, proiecte, Planul pentru Prevenirea, Protecția și Diminuarea Efectelor Inundațiilor în b.h. Argeș-Vedea., Proiectul WATMAN – Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor, Planul pentru Managementul Riscului la Inundații.

- **38 răspunsuri la solicitări în baza legii 544/2001**, privind liberul acces la informațiile de interes public.

- **intervenția reprezentanților ABAAV la emisiunile posturilor tv locale** (Absolut Tv, Curier Tv, Antena 1, Argeș Tv) și radio (Radio România Actualități, Radio Antena Satelor, Argeș Expres)

- **publicarea pe pagina web (www.rowater.ro/daav) și rețelele de socializare a informațiilor publice din activitatea organizației** (documente specifice pentru lucrul cu publicul, utilizarea banilor publici, raportări, comunicate de presă, documente de sinteză, filme de prezentare, fotografii). A fost actualizat și completat site-ul ABA Argeș– Vedea cu informații, conform Memorandumului pentru Creșterea Transparenței și Standardizarea Afisării Informațiilor de Interes Public: buget pe surse financiare; situația plăților (execuția bugetară), conform Anexei; [situația drepturilor salariale stabilite potrivit legii, precum și alte drepturi prevăzute de acte normative](#); bugetul de venituri și cheltuieli; bilanțuri trimestriale; [programul anual al achizițiilor publice](#); [centralizatorul achizițiilor publice și contractele cu valoare peste 5000 de euro](#); [contractele începând cu data aplicării memorandumului](#); declarații de avere și declarații de interese;

Au fost comunicate pe loc sau în cel mai scurt timp, răspunsuri la solicitările mass-media de transmitere date și informații.

A fost întocmită zilnic revista presei și transmisă Biroului de Presă al ANAR.

Organizarea evenimentelor de mediu și educaționale

Evenimente de mediu și educaționale organizate, în anul 2017, de Biroul de Relații cu presa:

Ziua Mondială a Zonelor Umede

50 de elevi din cadrul mai multor unități școlare din Argeș au sărbătorit Ziua Mondială a Zonelor Umede pe malul lacului de acumulare Pitesti. Elevii prezenți au aflat că zonele umede găzduiesc o mare varietate de forme de viață, protejează zonele costiere, funcționează ca un burete natural în caz de inundații și înmagazinează dioxid de carbon ajutând la ameliorarea schimbărilor climatice.

Prof. univ. dr. Radu Gava, președintele Sucursalei Argeș a Societății Ornitologice Române și dr. Adrian Mestecăneanu, membru al organizației, au vorbit despre rolul zonelor umede în migrația păsărilor și speciile care ierneză pe lacurile de acumulare de pe râul Argeș. Pentru o bună observare copiilor le-au fost puse la îndemână binocluri și o lunetă.

Actiunea a fost organizată împreună cu Palatul Copiilor Pitești și Inspectoratul Școlar Argeș, Liceul cu Program Sportiv „Viitorul”, Școala Gimnazială „Ion Pillat”, Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu”, Grădinița cu Program Prelungit „Floare de Colț”, Școala Populară de Arte și Meserii Pitești, Clubul Copiilor Mioveni.

Ziua Mondială a Apei 2017 - "Apa și apa uzată"

Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea a desfășurat o serie de activități prin care a marcat, alături de tânăra generație, Ziua Mondială a Apei, după cum urmează:

ABAAV- sediu

09.03.2017 - Elevii clasei a XII-a, profil resurse naturale și protecția mediului, de la Colegiul Tehnic Costin D. Nenițescu au vizitat Laboratorul de Calitate a Apei, fiind foarte interesați de analizele care se fac pentru determinarea calității apei. Au făcut observații la microscop și au aflat circuitul unei probe de apă, de la intrarea în laborator până la stabilirea parametrilor de calitate.

17.03. 2017 - a avut loc ședința Comitetului de Bazin Argeș – Vedea cu tema centrală Ziua Mondială a Apei, în care au fost transmise mesajele Ministrului Apelor și Pădurilor și directorului Administrației Naționale “Apele Române”. Ședința a fost urmată de un exercițiu de simulare - intervenție în caz de poluare accidentală pe acumularea Bascov, desfășurat de Formația de Intervenție Rapidă a Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea.

14, 21.03.2017- copiii de grădiniță l-au descoperit pe peștișorul Ovi și peripețiile lui în apa poluată, au realizat desene și machete pe tema apei. Cei mai curajoși s-au întrecut la un concurs cu aceeași temă, iar copiii au fost premiați cu materiale educative. Printre unitățile implicate se numără GPP Floare de Colț, GPP Aripa Deschisă.

22.03.2017- Elevi ai clasei a II-a de la Școala “Nicolae Bălcescu” au sărbătorit apa în cadrul unei lecții deschise împreună cu chimiști ai Administrației Bazinale de Apă Argeș – Vedea, care le-au arătat ce înseamnă activitatea într-un laborator și cum pot afla, prin analize chimice, informații importante despre apă. Curiozitatea copiilor și întrebările puse au fost o dovadă că lecția și-a atins scopul. Și-au exprimat apoi creativitatea cu ajutorul desenelor pe asfalt.

23.03.2017- reprezentanții ABA au desfășurat activități cu elevi ai Palatului Copiilor din Pitești , în parcul din Pădurea Trivale, unde aceștia au desenat pe asfalt și au vorbit despre importanța apei în viața lor.

30.03.2017- Una dintre acțiunile organizate de Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea pentru celebrarea Zilei Mondiale a Apei a fost dedicată studenților de la Facultatea de Științe a Universității din Pitești, care au dorit să viziteze Lacul de acumulare și Barajul Budeasa amplasate pe cursul mijlociu al râului Argeș, în aval de confluența acestuia cu râul Vâlsan. Studenții, de la specializarea Ingineria mediului, au fost îndrumați de specialiști de la Sistemul Hidrotehic Bascov al ABAAV, în interiorul barajului. Au vizitat galeriile barajului și au văzut instalațiile speciale de funcționare. În același timp, studenților le-a fost explicat rolul și funcțiile acestor obiective: asigurarea resurselor de alimentare cu

apă potabilă și industrială a municipiului Pitești, atenuarea undelor de viitură, protecție împotriva inundațiilor, asigurarea necesarului de apă pentru irigarea suprafețelor agricole, producerea de energie electrică.

S.G.A Teleorman

14.03.2017- Începând cu această dată, SGA Teleorman a organizat acțiuni în vederea conștientizării elevilor, în ceea ce privește importanța conservării și protecției resurselor de apă precum și importanța acesteia în toate activitățile desfășurate de om. La aceste acțiuni au participat aproximativ 140 de elevi.

Copii de la Grădinița cu program prelungit nr.4 Alexandria- grupa mare „Iepurașii”, au participat la o lecție deschisă pentru a conștientiza inestimabila valoare a apei.

15.03.2017 – Elevii din clasele a-V-a și a-VI-a din cadrul școlii gimnaziale „Al. Colfescu” Alexandria, au realizat o expoziție de desene având ca temă „Apa și apa uzată”. Aceste desene au fost afișate în cadrul școlii și cele mai reprezentative au fost premiate cu diplome. De asemenea, la acțiunile organizate cu prilejul sărbătoririi Zilei Mondiale a Apei 2017 au participat și copii de la grupa mare din cadrul Grădiniței școlii generale Nr. 4 „Alexandru Colfescu” din Alexandria, împreună cu cadrele didactice. După prezentarea materialelor având ca tema importanța apei, copiilor participanți și cadrelor didactice le-au fost înmânate diplome de participare și implicare la acțiunea de sărbătorire a Zilei Mondiale a Apei 2017.

20.03.2017- Elevii clasei a- X- a, împreună cu cadrele didactice de la liceul Nicolae Bălcescu- liceul Agricol au vizitat Laboratorul de analize fizico- chimice și biologice din cadrul SGA Teleorman.

21.03.2017- Copii de la Grădinița școlii generale Nr.4 „Alexandru Colfescu” au participat la o plimbare până la râul Vedea, la acumularea nepermanentă Prag de fund Alexandria.

S.H.I. Văcărești

13- 14.03.2017- reprezentanții SHI au participat la Școala Populară de Arte „Octav Enigarescu” – Târgoviște și la Școala Gimnazială Specială "Mihai Viteazul", la lecții deschise și au oferit materiale informative despre apă, elevilor claselor a-II-a și a-III-a.

16.03.2017- reprezentanții SHI au participat la acțiuni desfășurate la Școala Generală "Iancu Văcărescu" din localitatea Văcărești, unde au prezentat un material dedicat "Zilei Mondiale a Apei- "Apa și apa uzată", elevilor claselor I-IV. La activitățile desfășurate de reprezentanții SHI Văcărești au luat parte aproximativ 140 de elevi, învățători, profesori și reprezentanți ai autorităților locale.

SGA București

17.03.2017- reprezentanții SGA București au ales o unitate de învățământ din Municipiul București, Liceul Tehnologic Dimitrie Gusti, clasa a IX- A, pentru a desfășura activități ce vizează dezvoltarea interesului elevilor pentru protejarea mediului înconjurător, în general și a resurselor de apă, în special. Prin derularea acestor acțiuni s-a urmărit, stimularea elevilor în desfășurarea unor activități cu caracter experimental- demonstrativ, prin care să contribuie la păstrarea sănătății mediului în care trăiesc și să-și însușească norme de comportament ecologic în vederea asigurării echilibrului dintre sănătatea

individului, a societății și a mediului. Tema de anul acesta, Apa și Apa uzată s-a dovedit a fi benefică pentru stimularea imaginației și creativității elevilor având ca sursă de inspirație apa și mediul înconjurător.

22. 03. 2017 – reprezentanții SGA au participat la acțiunea organizată de ANAR în parcul Herăstrau, unde preșcolarii de la grădinițele partenere au realizat desene pe asfalt.

28. 03. 2017- reprezentanții SGA împreună cu elevii clasei a VII- a A de la Colegiul Național „ Ion Neculce”, sector 1, au organizat o vizită la barajul Lacul Morii.

SGA Giurgiu

22.03.2017 – reprezentanții SGA au participat la Palatal Copiilor Giurgiu, la concursul cu tema „, Apa- miracolul vieții!” la care au participat 30 de copii de la Cercul de Chimie Experimentală. Concursul a constat în întrebări de cultura generală și o expoziție de afișe care au avut ca tema „, Apa și importanța ei în viața oamenilor”. Echipele concurente au reprezentat 5 școli din municipiul Giurgiu, fiecare echipa fiind alcătuită din cate doi elevi. Juriul a fost format din reprezentanți ai Sistemului de Gospodărirea Apelor Giurgiu- Laborator Calitatea Apei. Toti copii participantii la aceasta acțiune au primit diplome și premii oferite de SGA Giurgiu - LCA.

O altă activitate a vizat **acțiuni de ecologizare și igienizare pe cursurile de apă, prize de apă, baraje și acumulări**, activități la care au luat parte angajații SGA Giurgiu. Una din zonele în care au acționat este localitatea Făcău, zona în care localnicii obișnuiesc să arunce deșeuri, fără a conștientiza răul pe care îl fac mediului înconjurător. Este locul unde permanent angajații SGA, sprijiniți de autoritățile locale, fac curat și în scurt timp maldărele de gunoaie tronează pe maluri. Pe valea Ifovășului s-au adunat peste 10 mc de deșeuri. pe cursul râului Argeș s-a acționat în zona orașului Bolintin Vale, unde s-au adunat, în câteva ore, 12 mc de gunoaie unele aduse de ape, altele aruncate de localnici. Angajații SGA Giurgiu au salubrit malurile apelor și la Comana, pe Valea Gurbanului, dar și la Căscioarele (comuna Găiseni). Cea mai mare cantitate de deșeuri a fost strânsă la Acumularea Mihăilești, peste 55 metri cubi. Toate acțiunile organizate de reprezentanții ABA Argeș- Vedea au fost mediatizate în presa locală și națională.

/ **Criterii**, <http://www.criterii.ro/index.php/en/arges/19418-ziua-mondiala-a-apei-marcata-de-aba-arges-vedea-prin-mai-multe-actiuni>

/ **Sursa ta**, <https://www.sursata.ro/stiri-la-zi/eveniment-ziua-mondiala-a-apei-in-arge>

/Curierul

Zilei,

http://www.curier.ro/index.php?option=com_content&task=view&id=84600&Itemid=1

/Ziarul argesenilor, <http://www.ziarulargesenilor.ro/au-fost-mobilizate-fortele-de-interventie-rapida-la-bascov/>

/Instituțiile

statului,

<http://www.institutiilestatului.ro/articol.cfm?id=15754&hid=5B6197F0D9457592CC439FCE42933EBB>

/Ziarul din Muscel, <http://www.ziaruldinmuscel.ro/administratia-bazinala-de-apa-arges-vedea-a-actionat-pentru-stoparea-unei-poluari-produse-pe-lacul-de-acumulare-bascov/>

/Contra atacul Argesului, <http://contraatacualargesului.ro/index.php/stiri/2950-de-ziua-mondiala-a-apei-administratia-bazinala-de-apa-arges-vedea-a-actionat-pentru-stoparea-unei-poluari-produse-pe-lacul-de-acumulare-bascov>

/Criterii.ro, <http://www.criterii.ro/index.php/en/arges/19441-poluare-pe-un-lac-de-acumulare-din-arges>

/Sursa ta, <https://www.sursata.ro/stiri-la-zi/eveniment-ziua-mondiala-a-apei-in-arge>

/Informatia de Giurgiu, <http://informatiadegiurgiu.ro/ziua-mondiala-a-apei-sarbatorita-la-giurgiu/>

/ Informatia de Giurgiu, <http://informatiadegiurgiu.ro/apa-esenta-vietii-concurs-organizat-de-sga-si-palatul-copiilor/>

/Informatia de Giurgiu, <http://informatiadegiurgiu.ro/de-ziua-mondiala-a-apei-sistemul-de-gospodarire-a-apelor-giurgiu-ne-indeamna-sa-pastram-mediul-curat/>

/Argesul, <http://www.ziarulargesul.ro/simulare-la-apele-romane/>

/ Muscel tv, <https://www.facebook.com/televiziunemusceltv/?fref=ts>

/Curierul

Zilei,

http://www.curier.ro/index.php?option=com_content&task=view&id=84691&Itemid=375

/ Radio România Actualități,

http://www.romania-actualitati.ro/ziua_mondiala_a_apei_la_o_gradinita_din_pitesti-100810

/ Obiectiv argesean, <http://www.ziarobiectiv.ro/index.php/actualitate/39675-ziua-mondiala-a-apei-cu-lectii-deschise-concursuri-si-desene-pe-asfalt>

/Instituțiile

statului,

<http://www.institutiilestatului.ro/stire.cfm?id=15818&hid=CEDDEF5C988CDDC49F8C0C2F4F8852AF>

/Contra-atacul Argesului, <http://contraatacualargesului.ro/index.php/stiri/3000-ziua-mondiala-a-apei-cu-lectii-deschise-concursuri-si-desene-pe-asfalt>

/Ziarul din Muscel, <http://www.ziaruldinmuscel.ro/ziua-mondiala-a-apei-cu-lectii-deschise-concursuri-si-desene-pe-asfalt/>

/ Argesul, <http://www.ziarulargesul.ro/lectie-deschisa-la-apele-romane/>

/ Muscel Tv, <https://www.youtube.com/watch?v=a6EPIJas27w>

/ Clar TV, https://www.youtube.com/watch?v=9KNX7B90Y_0

Forumul Regional al Apei Dunare-Europa de Est

Administrația Bazinală de Apă Argeș – Vedea a fost prezentă și în anul 2017 la cea mai importantă manifestare profesională din România dedicată acestui domeniu. Administrația Bazinală de Apă Argeș – Vedea, a participat la eveniment ca autoritatea publică ce administrează apele din domeniul public al statului și infrastructura Sistemului de Gospodărire a Apelor. Cu ocazia Forumului Apei și a expoziției tematice, reprezentanții ABA Argeș- Vedea au oferit participanților informații privind respectarea legislației în domeniul apei. Tot cu acest prilej, în cadrul workshop-urilor organizate reprezentanții ABAAV au susținut prezentări tematice și au participat la Conferința Internațională Tehnico- Științifică privind Soluții Sustenabile în Managementul Apei care a avut ca obiectiv principal prezentarea de noi tehnologii și diseminarea bunelor practici în rândul specialiștilor din domeniu.

Ziua Dunării 2017

ABA Argeș - Vedea a desfășurat activități specifice acestui eveniment pe parcursul lunii iunie, pentru a insufla elevilor , ideea că viața lor de zi cu zi și mai cu seamă viitorul lor, depinde de această resursă importantă a naturii: APA. SGA Ilfov- București a organizat în data de 28 iunie o acțiune de ecologizare și educație ecologică, cu tema „Te distrezi când ecologizezi”, cu angajați ai S.G.A Ilfov - București. SGA Teleorman a organizat pentru o sută de școlari și preșcolari din municipiile Alexandria și Turnu Măgurele o expoziție de desene tematice, o vizită la acumularea nepermanentă Prag de fund Alexandria, râul Vedea și concurs de desene tematice pe asfalt. SGA Giurgiu a marcat Ziua Dunării printr-un concurs de înot și cros, în parteneriat cu Asociația „Prietenii de lângă tine”, concurs de desen și desene pe asfalt, iar la nivelul sediului ABAAV a fost organizată ședința Comitetului de bazin cu secțiunea de comunicări studențești „Apa pentru viitor, viitorul pentru APE”. De asemenea șaiszeci de elevi și cadre didactice de la Liceul Tehnologic Astra și Colegiul Tehnic Costin D Nenițescu au făcut vizite la acumularea Pitești.

La nivel național, pentru îmbunătățirea calității apelor din bazinul Dunării se implementează măsuri și acțiuni care sunt cuprinse în cadrul Planului de management al bazinului hidrografic internațional al Fluviului Dunărea, plan elaborat în anul 2009 și actualizat în anul 2015, fiind o realizare comună a statelor dunărene, în cadrul Comisiei Internaționale pentru protecția Fluviului Dunărea (ICPDR). Măsurile stabilite în acest Plan se adresează presiunilor ce vizează poluarea cu substanțe organice, poluarea cu nutrienți, poluarea cu substanțe periculoase, precum și alterările hidromorfologice, măsuri ce vor conduce la atingerea obiectivelor de management stabilite pentru apele de suprafață și subterane din bazinul Dunării.

Activități practice pentru studenți și elevi

În luna octombrie, 35 de studenți ai Universității din București, Facultatea de Geografie, Masterul de Climatologie și Resurse de Apă au fost oaspeții Administrației Bazinale de Apă Argeș – Vedea într-o vizită de cunoaștere a activității practice de gospodărire a apei. Cu această ocazie studenții

au vizitat la sediul Administrației Bazinale de Apă Argeș Vedea, Laboratorul de Calitate a Apei și Centrul Bazinal de Prognoză. De la specialiștii celor două servicii au primit informații despre activitățile specifice de monitorizare cantitativă și calitativă a apei, analiză, precum și de gestionare a resurselor de apă. Astfel, studenții au avut un prim contact cu aplicațiile și modelele hidrologice de prognoză a debitelor de apă în flux lent și rapid.

Aplicația practică a fost efectuată la Stația hidrometrică Aref unde au fost prezentate echipamente clasice și moderne de determinare a debitelor de apă (morișcă cu palete și cu inducție electromagnetică).

60 de elevi ai Colegiului Național “Alexandru Odobescu” au fost oaspeții Administrației Bazinale de Apă Argeș – Vedea. Si pentru ei specialiștii în gospodărirea apelor au pregătit activități care să-i ajute în completarea informațiilor dobândite la școală.

Anual, prin parteneriatele încheiate cu instituții de învățământ și stagiile de practică oferite, Administrația Bazinală de Apă Argeș- Vedea participă la educarea și formarea tinerilor care se pregătesc pentru profesii specifice domeniului de gospodărire a apei și protecției mediului.

Asigurarea comunicării si informării mass - media a exercițiilor de simulare intervenție în situații de urgență

22 februarie 2017 – un exercițiu practic cu scopul verificării modului de acțiune a Formațiilor de Intervenție Rapidă Argeș și Giurgiu, dar mai ales pentru utilizarea turnurilor de iluminat mobile și măsurarea timpilor de instalare a acestora. A fost transmisă informare de presă, foto și video.

17 martie 2017 - exercițiu de simulare - intervenție în caz de poluare accidentală pe acumularea Bascov, pe râul Argeș, desfășurat de Formația de Intervenție Rapidă a Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea. A fost transmisă informare de presă și au fost realizate materiale foto și video.

7 iunie - exercițiu de simulare pentru verificarea modului de funcționare a fluxului informațional meteorologic si hidrologic de avertizare – alarmare a populației pe râurile Cotmeana și Vedea. Au fost transmise informări de presă și au fost realizate materiale foto și video.

26 iulie 2017 – Islaz - exercițiu de simulare interbazinal, cu scopul de a verifica modul de acțiune al Formațiilor de Intervenție Rapidă constituite la nivelul administrațiilor bazinale de apă. Administrația Bazinală de Apă Argeș - Vedea a acționat cu 30 de persoane de intervenție pentru protejarea eroziunilor de mal și pentru supraînălțarea digului mal drept al râului Olt cu 1000 metri hidrobaraje (din care 400 metri supraetajati) și 800 metri panouri mobile din aluminiu, 2 corturi, 2 turnuri de iluminat, 1 masină de umplut saci, 1 remorcă dormitor, 1 autotrailer, 1 buldoexcavator, 1 autospecială, 2 autoutilitare, 1 tractor, 2000 de saci. Au fost realizate si transmise către mass -media communicate de presa, fotografii si materiale video.

SECRETARIATUL TEHNIC AL COMITETULUI DE BAZIN

Principalele acțiuni desfășurate de către compartimentul- Secretariatul Tehnic al Comitetului de Bazin Argeș - Vedea în anul 2017 au fost organizarea următoarelor ședințe de lucru:

- Ziua Mondială a Apei (22 martie) având tema “Apa și Apa menajeră”, s-au prezentat:
 - mesajele Ministrului Apelor și Pădurilor, al Directorului general al Administrației Naționale Apele Române și al Directorului A.B.A Argeș-Vedea;
 - Investițiile propuse pentru realizare în anul 2017 la nivelul ABA Argeș – Vedea;
 - Exercițiu de simulare - intervenție în caz de poluare accidentală pe acumularea Bascov .
- Ziua Internațională a Dunării în data de 22.06.2017, s-a desfășurat ședința Comitetului de Bazin Argeș-Vedea cu tema „ Fii Activ ! “ în municipiul Giurgiu, cu prezentarea următoarelor:
 - mesajele Ministrului Apelor și Pădurilor și al Directorului general al Administrației Naționale Apele Române;
 - deschiderea sesiunii de comunicări științifice „ Apă pentru viitor, viitorul pentru ape” :
 1. Proiectul de cercetare al Universității București în care A.B.A A-V este partener „Înțelegerea interacțiunilor trans-habitate în cadrul infrastructurii albastre-verzi lotice-ripariene în vederea optimizării managementului biodiversității, serviciilor ecosistemice și a modului de utilizare a terenului – CROSSLINK”, finanțat de UEFISCDI în cadrul programului Orizont 2020-BioDivERsA, pe perioada 1.02.2017-31.01.2020
 2. Universitatea Pitești
 - Specii de păsări rare, vulnerabile și periclitate în bazinul mijlociu al râului Argeș
 - Aspretele (*Rhomanichthys valsanicola*) – „pestisorul de aur din Făgăraș” - cea mai periclitată specie din Bazinul Dunării
 - Impactul pesticidelor asupra ecosistemelor acvatice
 - Protecția juridică – mijloc pentru utilizarea durabilă a Fluviului Dunărea
 3. Proiectul NAIAD- „ Valorizarea măsurilor nonstructurale pentru managementul apelor: evaluare și demonstrație” - Business Development Group
- În data de 23.11.2017 s-a desfășurat ședința Comitetului de Bazin Argeș-Vedea cu următoarele puncte pe ordinea de zi :
 - Considerente privind calitatea apelor de suprafață ca rezultat al monitorizării în anul 2017- sem I.
 - Considerente legislative privind utilizarea resurselor de apă.
 - Programul de gospodărire a apelor 2017/ 2018- principalele lucrări

AUDIT PUBLIC INTERN

Compartimentul Audit Public Intern desfășoară o activitate funcțional independentă și obiectivă, care dă asigurări și consiliere conducerii pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice. Activitatea specifică a acestui compartiment se referă la toate sectoarele și subunitățile, prin misiuni incluse în planul anual și planul strategic (multianual).

Prin activitatea sa ajută instituția să-și îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică, evaluează și îmbunătățește eficiența și eficacitatea sistemului de conducere.

În anul 2017 Compartimentul Audit Public Intern a desfășurat următoarele activități:

1. Întocmirea Raportului anual de activitate privind atribuțiile Compartimentului de Audit Public Intern pentru anul 2017 cu numărul nr.1/AVA/ 03.01.2018 și transmiterea acestuia conducerii ABA Argeș Vede, ordonatorului principal (ANAR) și Curții de Conturi a României;
2. Elaborarea planului anual si multianual precum si a referatelor justificative.
3. Șase misiuni de control, din care cinci dispuse de ordonatorul de credite (ANAR) finalizate prin :
 - ✓ Raport al misiunii de audit „Patrimoniul public: administrare și evidență” în anul 2016 la Administratia Bazinală de Apă Argeș Vede.
 - ✓ Raport al misiunii de audit dispuse de ANAR „ Auditarea patrimoniului public si privat al statului, administrat de ANAR în perioada 01.01.2014- 31.12.2016” la Administratia Bazinală de Apă Argeș- Vede.
 - ✓ Raport al misiunii de audit dispuse de ANAR „ Auditarea activitatii IT în perioada 01.01.2014- 31.12.2016” la Administrația Bazinală de Apă Someș-Tisa.
 - ✓ Raport al misiunii de audit dispuse de ANAR „ Auditarea patrimoniului public si privat al statului, administrat de ANAR/ Auditarea activitatii IT în perioada 01.01.2014- 31.12.2016” la Administrația Bazinală de Apă Dobrogea-Litoral.
 - ✓ Raport al misiunii de audit dispuse de ANAR „ Auditarea activitatii IT în perioada 01.01.2015- 31.12.2016” la Administrația Bazinală de Apă Argeș- Vede.
 - ✓ Raport al misiunii de audit dispuse de ANAR „ Auditarea patrimoniului public si privat al statului, administrat de ANAR în perioada 01.01.2014- 31.12.2016” la Administrația Bazinală de Apă Jiu.
4. Informarea nr.38/ AVA/ 15.02.2017 privind urmărirea și implementarea recomandărilor emise, constatate in Raportul de audit nr.49/ GI/ 06.10.2015 precum și modul de raportare al acestora. Urmărirea recomandărilor propuse in misiunile de audit efectuate în anul 2017 la nivelul Administrației Bazinale de Apă Argeș- Vede.
5. A fost elaborata Procedura operațională PO-API 01- Activitatea de planificare multianuală și anuală a misiunilor de audit public intern la nivelul ANAR, aplicabilă tuturor Administrațiilor de Apă.
6. Normele proprii privind exercitarea auditului intern au fost elaborate la nivelul unitatii de auditorul intern al A.B.A A.V. și avizate , în februarie 2017, de Directorul General al A.N.A.R.

7. Participarea la solicitarea ANAR și cu aprobarea conducerii ABA Argeș- Vede la programul de instruire profesională privind cursuri precum : Auditor intern în sectorul public; Analiza riscurilor în cadrul misiunilor de audit intern; Evaluarea sistemului de control intern managerial.

RESURSE UMANE RELAȚII CU PUBLICUL ADMINISTRATIV

Activitatea de personal în anul 2017 s-a concretizat în:

- s-au organizat concursuri pentru ocuparea unora dintre posturile vacante și pe baza rezultatelor acestora s-au întocmit formele legale pentru angajarea unui număr de 55 salariați cu CIM pe durată nedeterminată, la care se adaugă patru salariați cu CIM pe durată determinată (24 TESA și 35 muncitori);
- s-au întocmit formele legale privind încetarea raporturilor de muncă pentru un număr de 103 salariați (40 TESA și 63 muncitori);
- actualizarea bazelor de date privind personalul aferente aplicațiilor informatice din domeniul personal-salarizare utilizate.

Activitatea de organizare și salarizare în anul 2017 s-a concretizat în:

- întocmirea organigramelor, ștatelor de personal, a ștatului de funcții și listele de meserii pentru sediul central al A.B.A.A.V. și S.G.A./S.H.I. din subordine;
- întocmirea și transmiterea lunară a situațiilor statistice privind drepturile de personal;
- înregistrarea, completarea și actualizarea Registrului General de Evidență a Salariaților (REVISAL);
- monitorizarea încadrării în fondul de salarizare din cadrul bugetului de venituri și cheltuieli;
- asigurarea suportului biroului Financiar la fundamentarea indicatorului cheltuielă de personal din BVC;
- întocmirea evidenței timpului de muncă nelucrat: concedii medicale, concedii fără plată, absențe nemotivate, zile libere plătite;
- avizarea foilor colective de prezență pentru serviciile/ birourile/ compartimentele/ formațiile A.B.A. Argeș-Vede;
- s-au întocmit un număr de 598 de decizii privind încetări/ suspendări ale CIM, schimbări de loc de muncă și funcție, constituire comisii pentru cercetări disciplinare și pentru examinare, aplicare sancțiuni disciplinare etc. precum și 253 acte adiționale la CIM;
- diverse situații solicitate de către A.N.A.R.

Activitatea de formare profesională în anul 2017 s-a concretizat în:

- centralizarea formularelor de formare profesională formală și nonformală (cod F-RU-2 și F-RU-5) în vederea elaborării planului anual de formare profesională;

- întocmirea actelor adiționale la Contractele Individuale de Muncă pentru salariații care au participat la cursuri de formare profesională pe parcursul anului 2017;
- transmiterea spre aprobare a solicitărilor de formare profesională către A.N.A.R. pentru salariații ce urmează a parcurge un program de perfecționare sau de obținere a unor calificări necesare bunei funcționări a instituției;
- în perioada 01.01-31.12.2017 au fost înregistrate 19 acțiuni de formare profesională formală (cursuri/programe de instruire/perfecționare, conferințe, etc.) la care au participat 57 salariați ai A.B.A. Argeș-Vedea.

Activitatea de tratare a petițiilor în cadrul A.B.A. Argeș-Vedea s-a concretizat în:

- primirea și înregistrarea în Registrul de Petiții a tuturor petițiilor sosite, având rezoluția directorului A.B.A. Argeș-Vedea;
- urmărirea modului de soluționare precum și a respectării termenului legal de soluționare de 30 de zile;
- menținerea la zi a Registrului de Petiții;
- rezolvarea sesizărilor și cererilor referitoare la activitatea de personal;
- întocmirea trimestrială a unui raport al activității de soluționare a petițiilor, transmis ulterior către comp. Sistem Integrat de Management și Audit.

În evidența RRP, în perioada 01 ianuarie – 31 decembrie 2017 s-au înregistrat 183 petiții, din care 11 s-au referit la domeniul resurselor umane, iar 172 la domeniul tehnic.

Din punct de vedere al structurii pe tipuri, din cele 11 petiții referitoare la domeniul resurselor umane, înregistrate în anul 2017, au fost identificate 8 sesizări și 3 cereri.

Menționăm că, dintre aceste 11 petiții înregistrate în perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2017, 8 petiții au primit răspuns parțial sau integral favorabil, 1 petiție a primit răspuns nefavorabil în sensul că aspectele sesizate nu se confirmă, 1 petiție nu a fost de competența A.B.A. Argeș-Vedea, iar petiția unui grup de salariați de la S.H.I. Văcărești a fost clasată având în vedere că destinatarul este anonim.

Din punct de vedere al structurii pe tipuri, cele 172 petiții referitoare la domeniul tehnic înregistrate în anul 2017, au fost identificate 58 cereri, 110 sesizări, 4 reclamații.

Menționăm că, dintre aceste 172 petiții, 140 au primit răspuns parțial sau integral favorabil în sensul că în situațiile în care s-au confirmat problemele expuse în petiții, s-au identificat și comunicat celor implicați măsuri de rezolvare a acestora, 8 au primit răspuns nefavorabil în sensul că nu s-au confirmat cele sesizate de petenți sau că solicitările nu sunt legal justificate, iar 19 nu au putut fi rezolvate exclusiv la nivelul A.B.A. Argeș-Vedea.

Se menționează că în cazul a patru petiții răspunsul a fost dat de A.N.A.R., iar o petiție nu necesită răspuns având în vedere că petenta ne informează că a introdus o acțiune în justiție.

Activitatea de evidență a fișelor de post s-a concretizat în anul 2017 prin urmărirea întocmirii la termen a fișelor de post pentru noii angajați cât și a celor modificate.

Activitatea de evaluare a performanțelor salariaților A.B.A. Argeș- Vedeia în anul 2017 s-a concretizat prin solicitarea de la fiecare director/ șef serviciu/ birou a fișelor de evaluare a performanțelor, prin intermediul cărora fiecare salariat al A.B.A. Argeș-Vedeia urmează a fi evaluat de șeful direct.

SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT ȘI AUDIT

Activitatea compartimentului SIMA în anul 2017 a fost structurată pe două domenii de acțiune conform atribuțiilor din ROF și conform obiectivelor strategice stabilite prin „Declarația de Politică în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupationale” și anume :

- **menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului Integrat de Management (SIM), certificat de către Societatea Română pentru Asigurarea Calității**, la nivelul întregii organizații (sediu și SGA / SHI subordonate) conform cerințelor standardelor de calitate : SR EN ISO 9001/2008 (actualizat 2015), mediu : SR EN ISO 14001 / 2005 (actualizat 2015), sănătate și securitate ocupațională : SR OHSAS 18001 / 2008;
- **dezvoltarea Sistemului de Control Intern Managerial (SCIM)** conform OSGG nr. 400 / 2015 (modificat și completat de OSGG nr. 200 / 2016 , nr. 201 / 2016) corelat cu cerințele standardului SR EN ISO 31000 : 2010 privind managementul riscurilor și **implementarea Strategiei Naționale Anticorupție în conformitate cu prevederile HG 583 / 2016** privind aprobarea SNA pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public ;

În cadrul primului domeniu s-au realizat următoarele activități :

- au fost stabilite **obiective** pentru anul în curs și s-a analizat stadiul îndeplinirii obiectivelor planificate în anul precedent ;
- s-a realizat analiza funcționării sistemului integrat de management la nivelul întregii organizații în anul precedent elaborându-se **Raportul de analiza de management** și stabilindu-se măsuri de îmbunătățire (decizii pentru anul în curs) ;
- s-a coordonat **procesul de actualizare a documentelor SIM în vigoare specifice fiecărui proces** (legislația aplicabilă , lista cu procedurile și instrucțiunile de lucru , lista cu înregistrările specifice) și s-au publicat în rețeaua internă ;
- au fost verificate **propuneri de noi instrucțiuni de lucru / proceduri de lucru** sau **actualizări** ale celor existente;
- au fost **actualizate documentele Sistemului Integrat de Management în rețeaua internă** (în urma publicării acestora de către SIMA / ANAR în WIMS / VPN și / sau în urma elaborării de documente noi aprobate la nivel ABA Argeș-Vedeia) și au fost comunicate modificările tuturor celor implicați ;

- s-au **transmis documentele SIM** actualizate in format electronic (pe baza de lista de difuzare) responsabililor SIM de la SGA / SHI in vederea actualizarii acestora in reseaua interna proprie ;
- s-au realizat **instruiri interne** avand ca tematica modul de aplicare a cerintelor Sistemului Integrat de Management precum si implementarea Sistemului de Control Intern Managerial atat cu personalul compartimentelor cat si cu Responsabilii SIM de la SGA / SHI si separat cu personalul nou angajat ;
- s-a elaborat **Programul anual de desfășurare a auditurilor interne** în cadrul ABA Arges-Vedea (sediu și SGA/SHI), **Planurile de audit** aferente si s-au efectuat 7 **audituri interne** la compartimentele din sediu si la 6 subunitati, elaborandu-se **rapoartele de audit** cu observatii si propuneri de imbunatatire;
- s-a realizat **evaluarea conformarii** cu cerintele legale, de reglementare si alte cerinte la care organizatia subscrie, pe baza chestionarelor de evaluare, calculandu-se gradul de conformare pentru fiecare sistem auditat;
- au fost analizate **acțiunile preventive** propuse si s-a urmărit realizarea lor la termenele stabilite închizand Rapoartele de acțiuni preventive ;
- s-au elaborat **Programul de management de mediu si SSM, Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale** (datorate activitatilor proprii ale organizației) , **Lista situațiilor de urgență și a accidentelor potențiale la nivelul organizației, Programul de monitorizare si masurare a caracteristicilor evacuarilor in mediul inconjurator, Programele de masurare si monitorizare a performantelor de mediu si SSM ;**

In cadrul celui de-al doilea domeniu s-au realizat urmatoarele activitati :

- s-a asigurat **secretariatul Comisiei de Monitorizare a sistemului de control intern managerial;**
- s-a elaborat si urmarit realizarea **Programului anual de dezvoltare SCIM ;**
- s-a realizat revizia **Registrului riscurilor pe activități** atat la nivel de compartimente sediu cat si la nivel de subunitati colaborand cu responsabilii de risc desemnati;
- s-au facut instruiri interne si **s-a coordonat procesul de raportare** elaborandu-se raportarile specifice semestriale si anuale la termenele stabilite in OSGG 400/2015: **Situatia sintetica a rezultatelor autoevaluarii stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial** (in urma centralizarii chestionarelor de autoevaluare) si **Situatiile centralizatoare („Informatii generale”) anuale si semestriale;**
- s-a elaborat **Planul de integritate** al ABA Arges-Vedea in vederea implementarii Strategiei Nationale Anticoruptie;
- a fost intocmit **Raportul de autoevaluare** privind inventarul masurilor de transparenta institutionala si de prevenire a coruptiei la nivelul unitatii pentru anul 2017 .

PLAN DE MANAGEMENT BAZINAL

1. Implementarea Planului de Management actualizat al Spațiului Hidrografic Argeș – Vedea.

1.1. Elaborarea și tipărirea broșurii pentru public privind Planul de Management actualizat al Spațiului Hidrografic Argeș – Vedea (PMSH Argeș-Vedea).

1.2 Realizarea contribuțiilor privind derularea implementării prevederilor Directivei 2013/39/UE de modificare a Directivei 2000/60/CE și Directivei 2008/105/CE în ceea ce privește substanțele prioritare din domeniul apei:

- Actualizarea bazei de date privind inventarul emisiilor, descărcărilor și pierderilor de substanțe prioritare pentru perioada 2014-2015 la nivelul spațiului hidrografic Argeș-Vedea

1.3 Monitorizarea stadiului implementării programului de măsuri aferent PMSH Argeș-Vedea actualizat, în conformitate cu cerințele art. 11 și art. 15(3) ale Directivei Cadru Apă 2000/60/CE (DCA), la nivelul spațiului hidrografic Argeș-Vedea.

2. Actualizarea anuală a registrului zonelor protejate din spațiul hidrografic Argeș-Vedea, pentru următoarele categorii:

- Zone de protecție pentru captările de apă (suprafață și subterană) destinate potabilizării
- Zone pentru protecția speciilor acvatice importante din punct de vedere economic
- Zone protejate pentru habitate și specii unde apa este un factor important
- Zone vulnerabile la nitrati și zone sensibile la nutrienți

3. Realizarea, administrarea și actualizarea bazei de date referitoare la rețeaua hidrografică, tipologia corpurilor de apă de suprafață, corpurile de apă de suprafață și subterane, presiunile semnificative în format GIS.

4. Contribuție la formularea unui punct de vedere referitor la documentațiile privind posibila nedeteriorare/ posibila deteriorare a stării corpurilor de apă sau posibila atingere/ posibila ne-atingere a stării bune a corpurilor de apă în relație cu noile proiecte de infrastructură, în vederea emiterii, după caz, a Declarației Autorității Competente din domeniul gospodăririi apelor.

5. Participare la realizarea activităților de implementare a Directivei Cadru la nivelul Districtului Hidrografic Internațional al Dunării (coordonate de Comisia Internațională pentru Protecția Fluviului Dunărea - ICPDR), precum și la nivel bilateral:

5.1 Contribuție la elaborarea documentelor (rapoarte, baze de date, chestionare, etc.) pentru implementarea Directivei Cadru Apă în districtul internațional al Dunării

6. Participare la realizarea activităților de implementare a Directivei Cadru Apa și a celorlalte Directive Europene în domeniul calității apei la nivel european și a raportărilor către Comisia Europeană și Agenția Europeană de Mediu, conform obligațiilor de raportare ale României având în vedere:

6.1 Contribuții la activitățile privind realizarea exercițiului european de intercomparare (pentru corpurile puternic modificate)

6.2 Contribuții la raportarea metadatelor și datelor spațiale, conform cerințelor Directivei INSPIRE

7. Urmărirea și raportarea către Ministerul Apelor și Pădurilor a stadiului de realizare a măsurilor cuprinse în planurile de acțiune ale Directivelor Europene din ACQUIS- ul Comunitar Cap. 22 Protecția Mediului – Calitatea Apei, respectiv a realizării planurilor de măsuri prioritare, aferente situației decembrie 2016 și iunie 2017, cu referire la:

- Colectarea, analiza și raportarea datelor și informațiilor privind continuarea implementării prevederilor Directivei Consiliului nr. 91/271/CEE privind epurarea apelor uzate urbane, prin elaborarea raportului semestrial privind „Stadiul realizării lucrărilor pentru epurarea apelor uzate urbane și a capacităților în execuție puse în funcțiune”

8. Elaborarea și transmiterea către autoritățile locale a activităților propuse pentru Planul de acțiuni pentru realizarea la nivelul județelor aferente spațiului hidrografic a Programului de guvernare 2017 (Planul Local de Acțiune pentru Protecția Mediului și Planul Regional pentru Protecția Mediului).

9. Contribuții la verificarea documentației privind închirierea unor bunuri imobile ale ABA Argeș-Vedea.

10. Participare la sesiunile Comisiei Tehnico - Economice (C.T.E.) a ABA Argeș-Vedea și analiza documentațiilor aferente.

11. Colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul A.B.A. Argeș-Vedea și S.G.A.-uri în vederea realizării oricărui alt raport sau activități specifice solicitate.

12. Asigurarea implementării sistemului calitatii la nivelul biroului P.M.B.

GESTIUNE MONITORING ȘI PROTECȚIA RESURSELOR DE APĂ

1. Activitatea de *monitorizare a stării calitative a resurselor de apă*

- S-a realizat în cadrul celor 4 **subsisteme**: rauri, lacuri, ape subterane, și ape uzate atât pentru caracterizarea resurselor de apă (evaluarea stării ecologice/ potențialului ecologic al corpurilor

de apa de suprafata si a starii chimice a corpurilor de apa subterana), cat și pentru asigurarea datelor necesare pentru raportarea la Uniunea Europeana a stadiului implementarii Directivei Cadru a Apei si a celorlalte Directive Europene in domeniul apei.

- Supravegherea resurselor de apa s-a efectuat pentru: 100 de corpuri de apa naturale, puternic modificate si artificiale - tip rau ,1 corp de apa – tip lac natural, 17 corpuri de apa puternic modificate – tip lacuri de acumulare si artificiale, precum și pentru 11 corpuri de apa subterana, prin cele 4 laboratoare de calitate a apei, care si-au desfasurat activitatea in conformitate cu - „Manualul de Operare al Sistemului de Monitoring Integrat al laboratoarelor de Calitatea apei ale A.B.A. Arges-Vedea ”, pentru anul 2017
- Aplicarea principiului „ poluatorul plătește” – Au fost calculate si aplicate penalitati pentru depasirea concentratiilor maxime admise ale poluantilor in apele uzate, depasirea debitelor sau volumelor de apa prelevate, conform OUG 107/2002 aprobata cu modificari prin Legea 404/2003 cu modificarile si completarile ulterioare si Ord.798/2005 cu modificarile si completarile ulterioare.
- A fost tinuta la zi si raportata lunar la ANAR, situatia privind penalitatile aplicate (depasire debite sau volume de apa prelevate , concentratii maxime admise, agregate minerale) la nivelul ABA Arges-Vedea:
 - Nr. P. V. penalitati aplicate 2017= 682
 - Valoare penalitati aplicate = 11 030 562,96 lei
 - din care : incasate = 1 050 688,88 lei
 - neincasate = 9 979 874,09 lei (din care 9072834 lei reprezinta penalitati contestate, cu procese pe rol)

2. Asigurarea volumelor de apa bruta in surse alocarea resurselor de apa la folosințe

- Cerinta de apa pentru anul 2017, totalizand un volum de 592124,083 mii mc, a fost asigurată integral. Pe categorii de utilizatori, s-au asigurat pentru populație 217538,773 mii mc., pentru industrie 113827,545 mii mc. și pentru agricultură 260757,765 mii mc.
- In anul 2017 au fost prelevate din surse (conform Balanta Apei 2017), volume de apa totalizand 540180,63 mii mc, din care pentru: populație 208529,986 mii mc, industrie 102794,009 mii mc si agricultura 228856,635 mii mc.

3. Constituirea fondului de date de calitatea apelor și de gospodărire a apelor. Elaborarea sintezelor de gospodărire a apelor

- A fost incarcata/ actualizata baza de date de calitate a resurselor de apa (subsistemele rauri, lacuri, ape subterane, ape uzate), in aplicatia ARQ4, cu rezultatele analizelor efectuate de laboratoarele Pitesti, Alexandria, Giurgiu si LNCA Bucuresti (indicatori fizico-chimici generali, metale, micropoluantii organici, parametrii biologici), in:

- 87 sectiuni rau
- 38 sectiuni lac
- 96 foraje/ izvoare observatie
- 235 surse de poluare
- S-a incarcat/ corectat baza de date (din aplicatia Hydromap) cu informatiile cadastrale noi pentru folosintele consumatoare de apa aferente SGA Arges, SHI Olt si Vacaresti.
- S-au incarcat volumele de apa captate/ evacuate pentru folosintele consumatoare de apa aferente SGA Arges, SHI Olt si Vacaresti, in aplicatia Hydromap - programul Wims si verificate datele incarcate de SGA-uri.

4. Avand la baza fondul de date, s-au elaborat urmatoarele lucrări de sinteză:

- „ Sinteza anuala privind calitatea resurselor de apa in spatiul hidrografic Arges- Vedea pentru anul 2016”
- „ Planul de folosire a apei în perioade hidrologice normale și de evacuare a apelor uzate (balanța apei), la nivelul A.B.A. Arges-Vedea - *realizat total an 2016* ”.
- „ Planul de folosire a apei în perioade hidrologice normale și de evacuare a apelor uzate (balanța apei) , la nivelul A.B.A. Arges-Vedea - *realizat semestrul I 2017* ”.
- „ Planul de folosire a apei în perioade hidrologice normale și de evacuare a apelor uzate (balanța apei) , la nivelul A.B.A. Arges-Vedea - *propunere cerinta pentru anul 2018*”.
- „ Anuarul de gospodărire a apelor la nivelul Administrației Bazinale de Apă Argeș- Vedea, *pentru anul 2016*”.
- „ Raportul tehnic privind gospodarirea apelor subterane, în bazinele hidrografice apartinand A.B.A. Arges-Vedea *pentru anul 2016* ”.
- „Raportul privind colectarea, canalizarea si epurarea apelor uzate(EUROSTAT)” in bazinele hidrografice apartinand A.B.A. Arges- Vedea, *pentru anul 2016*.
- „ Manualul de Operare al Sistemului de Monitoring Integrat al laboratoarelor de Calitatea apei A.B.A. Arges- Vedea ”, *pentru anul 2018*.
- Au fost intocmite si transmise 74 raportari lunare/ trimestriale/ semestriale/ anuale prevazute in „ Programul Unitar de Activitati in legatura cu Gospodarirea resurselor de apa pe anul 2017”.

AVIZE AUTORIZAȚII

În anul 2017 Serviciul Avize Autorizații – sediu ABA Arges Vedea și compartimentele cu atribuții de reglementare din cadrul SGA Ilfov București, SGA Giurgiu și SGA Teleorman au emis **2378 de acte de reglementare** , astfel :

Tip act de reglementare	Numar
Avize g.a.	561
Autorizații g.a.	1080

Notificări de începere execuție	192
Notificări de punere în funcțiune	319
Avize de amplasament	4
Permise de traversare	4
Consultanțe tehnice	218
TOTAL	2378

În anul 2017 (perioada septembrie- octombrie) s-au înregistrat 137 solicitari din partea primăriilor / consiliilor locale pentru emiterea de acte de reglementare necesare realizării de investiții pentru care au fost accesate sau alocate fonduri din Programul National de Dezvoltare Locala pentru care s-au emis 133 de acte de reglementare (Pentru 2 solicitari s-a solicitat modificarea soluției pentru ca afecta lucrări de g.a. existente iar pentru alte 2 solicitari documentația depusă a fost incompletă și nu s-a răspuns la adresele de completare). Actele de reglementare solicitate pentru astfel de investiții au fost analizate și emise în cel mai scurt timp posibil , pentru a asigura depunerea solicitărilor de finanțare în termen .

În anul 2017 Serviciul Avize Autorizații a întocmit :

- 2 Rapoarte privind folosințele de apă autorizate ce intra sub incidența IED – controlul emisiilor industriale

În anul 2017 Serviciul Avize Autorizații a asigurat participarea la un număr de 50 sedințe ale Comisiei de Avizare Tehnică a Agenției de Protecția Mediului Argeș .

Consultanțele tehnice au fost acordate pentru :

- Reabilitare conducte de transport titei
- Existența zonelor de protecție sanitară și perimetrelor hidrogeologice în viitoare perimetre de exploatare agregate minerale
- Aprobare PUZ –uri pentru construirea diverselor obiective de investiții
- Amplasarea de obiective social economice (inclusiv locuințe) în apropierea cursurilor de apă (inclusiv informații preliminare privind inundabilitatea acestor zone).

LABORATOR CALITATEA APEI

În cadrul ABA Argeș- Vedea funcționează patru Laboratoare Calitatea Apei.

Conform Certificatului de Acreditare RENAR LI 191/18.03.2015 acestea au fost reacreditate în sistem multi-site, având laborator coordonator la ABA Argeș-Vedea, Pitești și puncte de lucru la SGA Teleorman, SGA Giurgiu și SGA Ilfov - București.

Politicele și procedurile calității implementate de către Laboratorul Calitatea Apei Pitești, cu punctele de lucru Laboratorul Calitatea Apei Alexandria, Laboratorul Calitatea Apei Giurgiu și Laboratorul Calitatea Apei București, sunt adecvate standardului SR EN ISO/CEI 17025: 2005/AC /2007 și respectă ,, Politica de Acreditare și asigurarea unui nivel ridicat de competență în executia

determinarilor pentru laboratoarele de Calitatea Apei din subordinea Administratiei Nationale „, Apele Romane”.

Scopul activitatii laboratoarelor este de monitorizare a corpurilor de apa si a evacuarilor de ape uzate, din bazinul hidrografic Arges-Vedea conform Manualului de Operare al Sistemului de Monitoring aprobat de catre Administratia Nationala “Apele Romane”. Astfel, sunt prelevate si analizate probe din: ape curgatoare de suprafata, lacuri, ape subterane, ape uzate.

Conform „, Politicii de Acreditare si asigurarea unui nivel ridicat de competenta in executia determinarilor pentru laboratoarele de Calitatea Apei din subordinea Administratiei Nationale „, Apele Romane”, incepand cu anul 2015 a fost acreditata si activitatea de prelevare.

In anul 2017, activitatea programata si realizarea acesteia a fost dupa cum este prezentata in tabelul de mai jos, pentru fiecare laborator din cadrul ABA Arges - Vedea:



Laborator Calitatea Apei	SUBSISTEM	Indicatori Biologici	Indicatori fizico- chimici generali	Metale	Total planificat	Indicatori Biologici	Indicatori fizico- chimici generali	Metale	Total realizat	% REALIZAT LCA	Total planificat ABA	Total realizat ABA	% REALIZAT ABA
Pitesti	râuri	392	5216	528	6136	393	5240	509	6142		46456	41063	88.39%
	lacuri	164	2376	332	2872	158	2279	296	2733				
	foraje		1229	1377	2606		1184	1197	2381				
	uzate		9228	890	10118		5975	806	6781				
	TOTAL	556	18049	3127	21732	551	14678	2808	18037	83,00%			
Bucuresti	râuri	167	2784	548	3499	153	2695	546	3394				
	lacuri	68	694	100	862	66	675	100	841				
	foraje		1222	881	2103		1190	830	2020				
	uzate		7438	832	8270		6541	777	7318				
	TOTAL	235	12138	2309	14734	219	11101	2201	13573	92,12%			
Giurgiu	râuri	83	1068		1151	80	1051		1131				
	lacuri	34	344		378	34	344		378				
	foraje		276		276		276		276				
	uzate		1822		1822		1595		1595				
	TOTAL	117	3510	0	3627	114	3266	0	3380	93,19%			
Alexandria	râuri	160	2552		2712	160	2551		2711				
	lacuri	9	142		151	9	142		151				
	foraje		1084		1084		1054		1054				
	uzate		2416		2416		2157		2157				
	TOTAL	169	6194	0	6363	169	5904	0	6073	95,44%			

Realizarea programului s-a facut in proportie de aproape 90%, nerealizarile fiind cauzate de faptul ca unele societati comerciale nu mai functioneaza ca urmare a relocarii, a suspendarii activitatii, a distrugerilor in incendii etc. sau a faptului ca unele cursuri de apa au fost secate pe parcursul anului 2017.

In scopul demonstrarii si recunoasterii oficiale a competentei laboratoarelor de calitate a apei, precum si castigarea increderii utilizatorilor de apa, in anul 2018, toate laboratoarele ABA Arges-Vedea au ca obiectiv pastrarea domeniului de acreditare si a parametrilor de performanta stabiliti, in conformitate cu Politica de Acreditare a Administratiei Nationale "Apele Romane".

CADASTRU ȘI PATRIMONIU

A . Activitatea de Cadastru

Denumire activitate	Nr.actiuni
Masuratori topo si intocmire documentatie pentru reactualizari carti funciare sau pentru inscriere in Cartea funciara	7, Ac.Bascov, Ac. Vacaresti, Canton Facau, Centru perfectionare Voina- Leresti, sediu SGA Arges Albie minora r.Slanic, raul Neajlov
Verificari documentatii topocadastrale pentru transfer drept administrare albii minore pentru executia podurilor judetene, comunale si traversari .	116 poduri si traversari,
Verificare documentatii pentru inscriere in cartea funciara, transmitere acte doveditoare drept de administrare , imputerniciri si anexe	9 (Intersectii drumuri, Acumularea Ilfoveni, Ac. Valcele)
Verificare in teren si masuratori pentru documentatii topocadastrale privind acordarea de buna vecinatate pentru care este necesar sa se efectueze delimitari de albii minore si calcule hidraulice impreuna cu serviciul H.H.P.B	28
Situatia lunara a contractelor de servicii privind intocmirea documentatiilor de cadastru	12
Masuratori si documentatii tehnice pentru plan tehnic de gospodarire a apelor si investitii	2 Sediu SGA Arges, r.Ciorogarla
DISPOZITIA nr.1/2015 si 13/2017 : Masuratori topografice si intocmire documentatie pentru urmarirea exploatarilor de nisipuri si pietrisuri	10
Intocmire Caiete de sarcini pentru achizitii servicii topocadastrale cu tertii, conform model aprobat de ANCPI	26
Asistenta tehnica si de specialitate topografica fata de expertizele prezentate in actiuni judecatoresti si sesizari preliminare acestor actiuni, necorelari prevederi legislative , alte corespondente cu compartimentul Juridic	22
Transmitere transmitere informatii cadastrale pentru actiunea de inscriere sistematica a imobilelor in cartea funciara , Cadastru General	27 (UAT –uri in jud. Tr, Ag, DB, GR, IF, CL)

B . Activitatea de Cadastrul Apelor

Denumire activitate	Nr.actiuni
Actualizare evidenta obiectivelor cadastrale (9606 obiective) – aplicatia HYDROMAP;	12, Lunar,
Incarcarea in aplicatia HYDROMAP a datelor privind starea obiectivelor controlate de SHI Olt si SHI Vacaresti	2307 obiective
Realizare sinteza cadastrala anuala - Analiza si preavizare la nivelul fiecarui SGA/SHI	1 Sinteza + 6 preavizari
Evidenta realizarii controalelor lunare efectuate la obiectivele neconsumatoare de apa si centralizarea la nivelul A.B.A.Arges Vedea	72 (12 x 6 SGA/SHI -uri), la cca. 9606 obiective
Controlul activitatii de cadastru la SGA/SHI-uri	33 verificari la SGA/SHI-uri
Participare la sedintele de licitatii in vederea inchirierii bunurilor (2 membrii in comisia de licitatie)	16 (2x8 licitatii)

C. Activitatea de Patrimoniu

Denumire activitate	Nr.actiuni
Situatia lunara a suprapunerilor si a litigiilor asupra 138 bunuri imobile pentru care exista suprapuneri ale dreptului de administrare al A.N “Apele Romane” cu ce al oraselor si comunelor , precum si suprapunerea dreptului de proprietate al statului cu dreptul de proprietate al altor personae fizice sau juridice	12
Intocmire Memorii justificative pentru casari bunuri imobile	5
Actualizarea patrimoniului public ; Verificarea cantitativa si valorica precum si a caracteristicilor tehnice si centralizarea a 370 bunuri imobile (NR.MF) si transmiterea la A.N. “Apele Romane” a propunerii de actualizare a anexei nr.12 a HG 1705/2006- Inventarul bunurilor din domeniul public al statului aflate in administrarea A.N. “Apele Romane” ;	1
Actualizarea patrimoniului privat al A.B. A. Arges-Vedea ; Verificarea cantitativa si valorica precum si a caracteristicilor tehnice si centralizarea a 107 bunuri imobile si transmiterea la A.N. “Apele Romane”;	1
Intocmirea Formularului P 4000 – inventarul patrimonial privat (107 imobile) la 31.12.2016	1

Puncte de vedere solicitate de A.N. "Apele Romane" la initierea unui proiect de H.G.ptr. modificarea HG.1705/2006, HG 1358/2001(TR) , HG 1350/2001(DB), HG 447/2002(AG), HG 271, HG 441, sau pentru parteneriate si acorduri de colaborare	17
--	----

D. Activitatea de inchiriere a bunurilor din domeniul public al statului

Denumire activitate	Nr.actiuni
Puncte de vedere privind oportunitatea inchiererii bunurilor imobile	25
Intocmire si verificare documentatii de licitatii pentru inchiriere	8
Organizare Licitatii privind atribuirea contractelor de inchiriere (secretariat comisie licitatie)	8
Incheiere contracte de inchiriere	6
Incheiere acte aditionale	44
Raportare lunara a situatiei contractelor de inchiriere	12
Urmărire derulare contracte de inchiriere in limita sarcinilor biroului Patrimoniu si Cadastru	44
Colaborare cu compartimentul Juridic pentru dosarele de pe rolul instantelor judecatoresti privind inchirierile	4

E. Activitatea de integrare si aplicare a S.I.M.

Denumire activitate	Nr.actiuni
Intocmire documente P-V instruiiri, raportari privind realizarea activitatilor, obiectivelor, managementul riscurilor si altele	33

SITUAȚII DE URGENȚĂ

La nivelul Administrației Bazinale de Apă Argeș- Vedea, activitatea de Dispecerat și Apărare Împotriva Inundațiilor este reglementată în principal de Ordinul Comun al MAI / MMP – 192 / 1422 / 2012 – *REGULAMENT privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră, fiind o activitate cu flux continuu.*

În spațiul hidrografic Argeș-Vedea regimul pluviometric a fost analizat pe baza datelor înregistrate la pluviometrele a 54 de stații hidrometrice cu transmisie zilnică care au fost impartite pe trei mari zone de relief (munte, deal si podis, campie) functie de altitudine. In zona montana si cea deluroasa sunt cate 13 statii hidometrice, iar pentru zona de campie analiza s-a realizat pe datele de la 28 statii.

Distribuția anuală a cantităților de precipitații a fost inegală, atât din punct de vedere al perioadei în care s-au manifestat, cât și a spațiului afectat. Valorile lunare, anotimpuale, sezoniere, dar mai ales cele anuale au prezentat abateri în sens pozitiv și negativ (sau cantitativ, excedentare sau deficitare) comparativ cu mediile multianuale anuale, sezoniere și anotimpuale.

Caracteristica generală a anului 2017 a fost un an cu regim pluvio situat în apropierea normelor climatologice la toate stațiile hidrometrice, procente fiind cuprinse între 67% și 158%. cantitățile anuale înregistrate au fost cuprinse între 945 l/mp la sh. Voina și 553 l/mp la sh. Vartoapele.

Pentru întreaga regiune muntoasa, precipitatiile anuale au reprezentat 87% din valoarea medie multianuala, cu depasiri reduse ale acesteia in bazinele superioare ale Argesului (840 l/mp la sh Căpățineni), Valsanului (806/mp la sh Bradet), Raul Doamnei (840 l/mp la sh Bahna Rusului) si cu valori mai mici in bazinele Argeselului (696 l/mp la sh Namaiesti), Targului (828 l/mp la sh Voinesti), Bratia (693 l/mp la sh Bughea).

In zona deluroasa, la nivel anual, precipitatiile inregistrate au reprezentat 99% din valoarea multianuala, cu procente cuprinse intre 125% (874 l/mp la sh Priboieni) si 67% (673 l/mp la sh Gura Barbulețului).

Precipitatiile inregistrate in regiunea de campie au depasit valoarea medie multianuala, procentul fiind de 126%. Cele mai mari mai mari valori s-au inregistrat in partea de S- SE (în bazinele inferioare ale Argeșului– sh Gradinari 156%, Dâmboviței -sh Lunguletu 154%, Neajlovului - sh Vadu Lat 157 %.

Din analiza pe anotimpuri pe intreg spatiul hidrografic Arges-Vedea s-a constatat că 57% din cantitatea totală anuală s-a înregistrat în lunile vară și toamnă. Pe cele 4 anotimpuri, cele mai însemnate cantități de precipitații au căzut primavara si toamna cu 29% fiecare, în timp ce iarna anului 2017 a fost cea mai săracă în precipitații (14%). De la nord la sud, pe zone, cantitatea de precipitatii din vara scad, iar cele din iarna cresc. Precipitatiile de toamna reprezinta cel mai mare procent in zona de campie (31%).

Analiza valorilor lunare evidențiază faptul că luna cu cele mai însemnate cantități de precipitații este luna mai, urmată de lunile octombrie si iulie. Cea mai săracă lună în precipitații a anului 2017 este luna ianuarie, urmata de martie pentru zona montana si deluroasa si lunile august- septembrie pentru zona de campie. Cea mai mare cantitate de precitații lunare s-a măsurat în luna mai, la sh Voina și a fost de 143 l/mp. Suma minima lunara a fost de 1 l/ mp la sh Tatarastii de Sus in luna august.

Luna ianuarie, luna considerată în analizele meteorologice luna cu cele mai mici cantități de precipitații, valorile înregistrate în 2017 au depășit mediile lunare multianuale la statiile din jumatarea sudica a spatiului analizat, procente maxime fiind de 202% in baziunul Argesului. Procentul mediu pe

spatiul hidrografic Arges- Vedea este de 75% din mediile lunare multianuale, fapt de evidentiaza o luna ianuarie 2017 cu deficit de precipitatii. Procentul minim este de doar 3% la sh Badeni, pe raul Badeni.

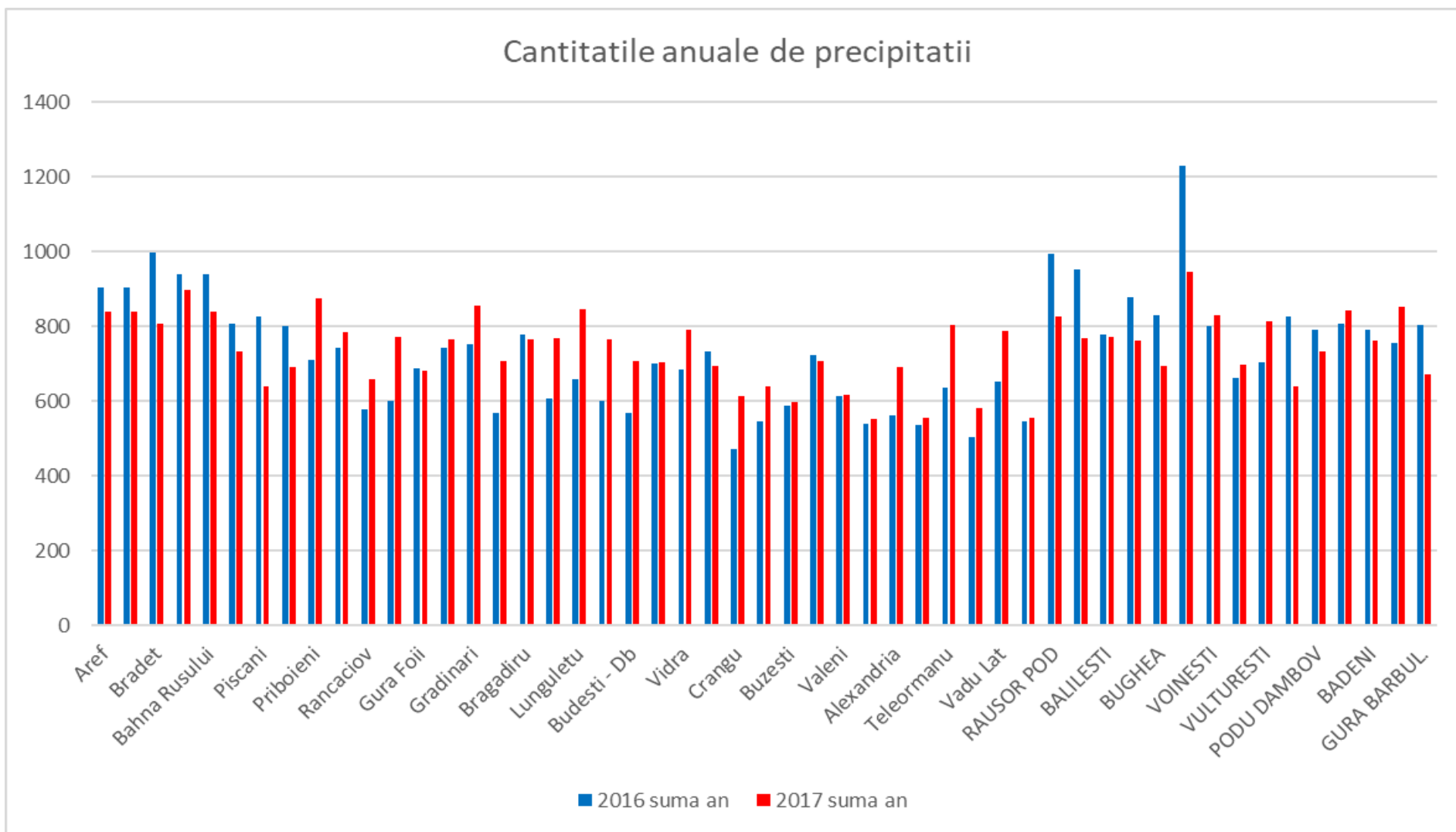
În luna iulie, considerată luna cu cele mai mari precipitații, în anul 2017 cantitățile de precipitații înregistrate au fost peste valorile multianuale lunare, cu un procent mediu pe bazin de 144%. Procente de sub 100% s-au înregistrat doar la o stație (sh Tatarastii de Sus – 80%). Cele mai mari procente din valorile multianuale lunare depasesc 200% la statiile din sudul bazinului hidrografic, procentul maxim fiind de 256% sh Crangu, pe Calmatui.

Analizând distribuția precipitațiilor pe sezoane (sezonul cald: 1 aprilie - 30 septembrie, sezonul rece: 1 octombrie - 31 martie), situația se prezintă astfel: în zona montana si deluroasa în sezonul cald s-au înregistrat pe 65% din cantitatea de precipitatii anuala. Pentru zona de campie, sezonul cald are un procent de 51%. La nivel bazinal, cantitatea de precipitatii este repartizata 59% în sezonul cald si 41% în sezonul rece.

Cantitatea maximă înregistrată în 24 ore la nivelul anului 2017 a variat între 75 l/mp (sh Gradinari în 24 octombrie) și 29 l/mp (sh Podul Dambovitei în 23 iunie). În luna ianuarie, cea mai saracă luna în precipitații, cantitatea maxima înregistrată în 24 ore a fost de doar 29.5 l/mp (sh Teleormanu în data de 6 ianuarie).

În anul 2017 stratul de zapadă a fost prezent în lunile ianuarie - aprilie și în octombrie- decembrie. În prima parte a anului luna ianuarie a fost luna reprezentativa, grosimea starului de zapata variind între 1 cm și 76 cm (valori maxime), iar grosimea medie fiind de 29 cm. Cele mai mari valori s-au inregistrat in jumatatea sudica a bazinului. Pe sfârșitul anului zapada s-a semnalat doar în zona montană și deluroasă, stratul maxim al lunii decembrie 2017 fiind de 10 cm, iar valoarea medie pe bazin a fost de doar 1 cm.

Comparativ cu anul 2016, cantitățile de precipitații anuale măsurate în anul 2017 au fost inferioare în toata zona montana si deluroasa (bazinele Arges Superior, Doamnei, Targului, Bratia). Pentru bazinul superior al Vedei dar si pentru restul statiilor din sud cantitatile de precipitatii din 2017 sunt superioare celor din 2016.



Graficul precipitațiilor anuale (2016 - 2017) în spațiul hidrografic Argeș-Vedea

Pe parcursul anului 2017, toate **Atenționările / Avertizările Meteorologice și Hidrologice** emise de către Administrația Națională de Meteorologie și respectiv Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire, au fost transmise conform fluxului informațional operativ – decizional către factorii direct interesați. La nivel național, pentru bazinul hidrografic Argeș- Vedea au fost emise un număr de 471 atenționări / avertizări meteorologice / hidrologice:

- **METEOROLOGICE**

- 62 Atenționări meteorologice
 - 43 COD GALBEN
 - 19 COD PORTOCALIU
- 63 Avertizări meteorologice
 - 38 COD GALBEN
 - 22 COD PORTOCALIU
 - 3 COD ROȘU
- 53 Informări meteorologice
- 261 Atenționări / avertizări meteorologice - NOWCASTING
 - 235 COD GALBEN
 - 26 COD PORTOCALIU

- **HIDROLOGICE**

- 14 Atenționări hidrologice
 - 14 COD GALBEN
- 6 Avertizări hidrologice
 - 3 COD GALBEN
 - 3 COD PORTOCALIU
- 1 Informări hidrologice
- 11 Atenționări / avertizări hidrologice - NOWCASTING
 - 10 COD GALBEN
 - 1 COD PORTOCALIU

În cele ce urmează sunt detaliate fenomenele hidro-meteorologice periculoase la nivelul județelor aferente ABA Argeș Vedea în anul 2017:

JUDETUL ARGES

1. 5 – 11 mai 2017

1.1. Precipitațiile maxime înregistrate

- SH Rausor Pod	r. Bratia	126,8 l / mp
- SH Vulturesti	r. Argesel	124,5 l / mp
- SH Berevoiesti	r. Bratia	119,8 l / mp

-	SM Curtea de Arges		116,4 l / mp
-	SH Voinesti	r. Targului	115,5 l / mp
-	SH Balilesti	r. Bratia	113,6 l / mp
-	SH Namaiesti	r. Argesel	111,6 l / mp
-	SH Mălureni	r. Vâlsan	111,3 l / mp
-	SH Rausor	r. Rausor	111,1 l / mp

1.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*

SH Piscani r. Targului

Data 10.05.2017 ora 10.00 $H_{max} = 132 \text{ cm} > 32 \text{ cm CA}$ $Q = 199.0 \text{ mc/s}$ $Q_{ca} = 138.0 \text{ mc/s}$

SH Ciumesti r. Doamnei

Data 10.05.2017 ora 10.00 $H_{max} = 225 \text{ cm} > 5 \text{ cm CI}$ $Q = 376.0 \text{ mc/s}$ $Q_{ca} = 350.0 \text{ mc/s}$

2. 7 – 8 august 2017

2.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*

-	SH Voinesti	r. Targului	50,5 l / mp
-	SH Capataneni	r. Arges	43,0 l / mp
-	SH Arefu	r. Arefu	43,0 l / mp

2.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*

- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare

JUDETUL TELEORMAN

1. 3 iunie 2016

1.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*

-	SM Alexandria		22,0 l / mp
---	---------------	--	-------------

1.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*

- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare

2. 2 – 4 iulie 2017

2.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*

-	SH Crangu	r. Calmatui	115.70 l / mp
-	SH Ciobani	r. Cotmeana	96.0 l / mp
-	SH Furculesti	r. Urlui	81.20 l / mp
-	SH Teleormanu	r. Teleorman	78.00 l / mp
-	SH Alexandria	r. Vedea	76.80 l / mp
-	SH Vartoapele	r. Cainelui	73.01 l / mp
-	SH Vadu Lat	r. Neajlov	72.00 l / mp

2.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*

SH Crangu r. Calmatui

Data 04.07.2017 ora 15.00 $H_{max} = 123 \text{ cm} > 3 \text{ cm CI}$ $Q = 8.6 \text{ mc/s}$ $Q_{ci} = 8.2 \text{ mc/s}$

SH Furculesti r. Urlui

Data 04.07.2017 ora 18.00 $H_{max} = 123 \text{ cm} > 3 \text{ cm CI}$ $Q = 8.6 \text{ mc/s}$ $Q_{ci} = 8.2 \text{ mc/s}$

3. 3 – 4 septembrie 2017

2.3. *Precipitațiile maxime înregistrate*

- SH Teleormanu	r. Teleorman	26.00 l / mp
- SH Furculesti	r. Urlui	22.50 l / mp
- SH Alexandria	r. Vedea	17.50 l / mp
- SH Crangu	r. Calmatui	16.30 l / mp

2.4. *Depășiri ale cotelor de apărare*

- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare

JUDETUL OLT

1. 19 - 20 aprilie 2017

1.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*

- PP Serbanesti	58.0 l / mp
-----------------	-------------

1.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*

- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare

JUDETUL DAMBOVITA

1. 7 – 9 mai 2017

1.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*

- SH Malu cu Flori	r. Dambovita	69.8 l / mp
- SH Gura Barbutului	r. Raul Alb	53.4 l / mp

1.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*

SH Moara din Groapă r. Neajlov

Data 08.05.2017 ora 09.00 $H_{max} = 118 \text{ cm} > 18 \text{ cm CA}$ $Q = 38.5 \text{ mc/s}$ $Q_{ci} = 25.6 \text{ mc/s}$

JUDETUL GIURGIU

1. 10 – 13 ianuarie 2017

1.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*

- SH Malu Spart	r. Arges	54.5 l / mp
- SH Gradinari	r. Arges	69.6 l / mp
- SH Vadu Lat	r. Neajlov	39.5 l / mp
- SH Calugareni	r. Neajlov	48.0 l / mp
- SH Poenari	r. Sabar	48.0 l / mp
- SH Crovu	r. Glavacioc	64.4 l / mp
- SM Giurgiu		53.7 l / mp

1.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*

- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare
2. 9 – 16 mai 2017
- 2.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*
- | | | |
|--------------------|----------|-------------|
| - SH Malu Spart | r. Arges | 81.9 l / mp |
| - Baraj Mihailesti | r. Arges | 57.1 l / mp |
| - SH Gradinari | r. Arges | 37.2 l / mp |
- 2.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*
- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare
3. Mai – iunie 2017
- 3.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*
- | | | |
|-----------------|------------|--------------|
| - Baraj Facau | r. Ilfov | 146.6 l / mp |
| - SM Giurgiu | | 123.0 l / mp |
| - SH Calugareni | r. Neajlov | 108.8 l / mp |
- 3.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*
- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare
4. 2 – 4 iulie 2017
- 4.1. *Precipitațiile maxime înregistrate*
- | | | |
|--------------------|------------|--------------|
| - SM Giurgiu | | 89.60 l / mp |
| - PP Crivina | r. Arges | 84.10 l / mp |
| - SH Gradinari | r. Arges | 82.40 l / mp |
| - Baraj Mihailesti | r. Arges | 75.80 l / mp |
| - Baraj Facau | r. Ilfov | 72.20 l / mp |
| - SH Vadu Lat | r. Neajlov | 72.00 l / mp |
| - SH Poenari | r. Sabar | 65.50 l / mp |
| - SH Calugareni | r. Neajlov | 62.10 l / mp |
| - SH Malu Spart | r. Arges | 54.50 l / mp |
| - PP Ogrezeni | r. Arges | 54.00 l / mp |
- 4.2. *Depășiri ale cotelor de apărare*
- Nu au fost înregistrate depasiri ale cotelor de aparare

Din punct de vedere al situațiilor de urgență generate de poluări accidentale, pe raza județului Argeș, se constată că aproape 90% dintre acestea produse pe cursurile de apă au avut loc urmare a incidentelor la conductele de transport apă sărată și țiței ale OMV Petrom SA și SC CONPET SA.

Alte activități realizate de către serviciul Situații de Urgență în anul 2017 :

- Finalizarea și aprobarea prin HG 972 / 2016 publicat în Monitorul Oficial nr. 106 bis / 07 februarie 2017 a **PLANULUI DE MANAGEMENT AL RISCULUI LA INUNDAȚII**

IN BAZINUL HIDROGRAFIC ARGES- VEDEA, acesta fiind disponibil publicului pe adresa de interes a ABA Argeş Vedea la link-ul :

<http://www.rowater.ro/daarges/EPRI/Planul%20de%20Management%20al%20riscului%20la%20Inundatii.aspx>

0Inundatii.aspx

- Finalizarea ***Fișelor de evidență ale digurilor*** și **REDIG** (variantă disponibilă publicului) în conformitate cu prevederile Legii nr. 259 / 14 decembrie 2010 (*Legea siguranței digurilor*), NTLH 070 / 2014 (*Procedura de inventariere a digurilor*) și NP 131 / 2011 (*Normativ privind evaluarea stării de siguranță a digurilor de apărare împotriva inundațiilor*) ;
- Reactualizarea ***Planurilor Locale / Județene / Bazinal de Apărare Împotriva Inundațiilor 2018 – 2021*** în conformitate cu prevederile Ordinului Comun al MAI / MMP – 192 / 1422 / 2012 – REGULAMENT privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice și poluări accidentale pe cursurile de apă .



MECANIZARE ENERGETIC

Activitatea de mecanizare a constat în coordonarea, organizarea și urmărirea desfășurării în condiții normale a exploatării, întreținerii și reparațiilor (mentenanță) mijloacelor de transport și a utilajelor din dotare, gospodărirea rațională a combustibililor și lubrifiantilor, scopul final fiind asigurarea menținerii în stare de funcționare a întregului parc auto și de utilaje cu cheltuieli cât mai reduse.

Astfel, pe parcursul anului 2017 au fost efectuate revizii tehnice și reparații la următoarele mijloace de transport și utilaje :

1. SGA ARGES (Autovehicule : 27, Utilaje : 8)
2. SGA ILFOV-BUCUREȘTI (Autovehicule: 8, Utilaje: 4)
3. SGA GIURGIU (Autovehicule : 13, Utilaje : 2)
4. SGA TELEORMAN (Autovehicule : 7, Utilaje: 2)
5. SHI OLT (Autovehicule : 5, Utilaje: 1)
6. SHI VACAREȘTI (Autovehicule: 3)
7. SEDIU ABA (Autovehicule : 14)

Au fost obținute copii conforme aferente certificatului de transport în cont propriu, pentru autovehicule cu masă > de 3,5 tone : 12 .

Au fost încheiate contracte de revizii tehnice pentru autovehicule și utilaje, ITP, RCA și au fost reînnoite contractele de furnizare energie electrică.

Lunar, a fost transmis către ANAR consumul de carburanți și lubrifianți pentru autovehicule și utilaje comparativ cu cotele de carburanți aprobate.

A fost verificat în teren starea tehnică a parcului de autovehicule și de utilaje cât și modul de desfășurare a activității de mecanizare la toate SGA-urile și SHI-urile din cadrul ABA A-V.

A fost întocmit Programul și evidența EMM-urilor din cadrul SGA/SHI-uri.

PROMOVARE INVESTIȚII, URMĂRIRE INVESTIȚII

În cursul anului 2017, conform Listei Obiectivelor de Investiții emisă și aprobată de Ordonatorul Principal de Credite Ministerul Apelor și Pădurilor, au fost în derulare un număr de 18 (optsprezece) obiective de investiții structurate, în funcție de finanțare, astfel :

- 16 (saispzezece) obiective de investiții în continuare, finanțate de la Bugetul de Stat;

- 2 (doua) obiective de investiții în continuare, finanțate din Credite Externe B.D.C.E. Proiectul F / P 1579 și fonduri de la Bugetul de Stat .

Ca distribuție pe județe, aceste obiective de investiții se regăsesc astfel :

- Județul Argeș : 7 (sapte) obiective de investiții și 1 (unul) obiecte din cadrul altor obiective pe mai multe județe;
- Județul Dâmbovița : 2 (doua) obiective de investiții și 3 (trei) obiecte din cadrul altor obiective pe mai multe județe;
- Județul Giurgiu : 2 (două) obiective de investiții și 2 (două) obiecte din cadrul altor obiective pe mai multe județe;
- Județul Teleorman : 1 (unul) obiective de investiții;
- Județul Olt : 2 (două) obiective de investiții;
- Județul Ilfov : 3 (trei) obiecte din cadrul altor obiective de investiții pe mai multe județe;
- Județul Prahova : 2 (două) obiecte din cadrul altor obiective pe mai multe județe .

Lucrările în curs de execuție au rol în principal de apărare împotriva inundațiilor și asigurarea debitului necesar pentru alimentare cu apă a populației și folosințelor industriale, irigații, etc . Prin categoriile de lucrări care se execută , se realizează următoarele capacități : milioane mc. volum de apă acumulat permanent, mărirea gradului de siguranță în exploatare a acumulărilor existente, Km lungime amenajări , reprofilări și regularizări de albie, noduri hidrotehnice, mc / s debit derivat sau Km lungime de derivație, Km lungime canal evacuare, Ha suprafețe destufizare, Mc dragări, Km lungime protecții și apărări de mal, Km lungime ziduri de sprijin, Km lungime diguri pentru apărare împotriva inundațiilor, bucăți praguri de fund, bucăți subtraversări.

În 2017 au fost în curs de derulare un număr de 24 (două zeci și patru) obiective de investiții cu finanțare din Surse Proprii, conform Listei de Investiții aprobate de Ordonatorul Principal de Credite Administrația Națională „ APELE ROMÂNE ” București . Scopul acestor obiective de investiții a fost : regularizare albie, apărare împotriva inundațiilor prin lucrări de îndiguire, alimentare definitivă cu energie electrică, alimentare definitivă cu energie electrică cu panouri fotovoltaice, canton formații exploatare cursuri de apă, mărirea gradului de siguranță în exploatare a acumulărilor, bransamente gaze naturale pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă, reactualizări și refaceri Studii de Fezabilitate pentru a răspunde noilor condiții de promovare a obiectivelor de investiții.

Au fost realizate un număr total de 6 (sase) recepții structurate astfel :

- 3 (trei) recepții au fost la terminarea lucrărilor și au fost predate obiectivele beneficiarului de dotație pentru exploatare

- 3 (trei) recepții au fost recepții finale după expirarea perioadei de garanție de bună execuție .

Defalcăt , aceste recepții se structurează astfel :

- 2 (două) recepții la terminarea lucrărilor cu finanțare numai de la Bugetul de Stat;
- 1 (una) recepție la terminarea lucrărilor cu finanțare numai din SURSE PROPRII;
- 2 (două) recepții finale după expirarea perioadei de garanție de bună execuție cu finanțare din BUGETUL DE STAT și FONDUL DE INTERVENTIE LA DISPOZITIA GUVERNULUI;
- 1 (una) recepție finală după expirarea perioadei de garanție de bună execuție , obiective cu finanțare din Surse Proprii.

Au fost recepționate și predate în exploatare următoarele capacități cu finanțare atât de la Bugetul de Stat cat si Surse Proprii :

- recalibrare albie L = 15.471 ml
- zid de sprijin din beton armat : L = 1.597 ml
- diguri pentru apărare împotriva inundațiilor : L = 4.209 ml
- apărări de mal din gabioane : L = 4.954 ml
- praguri de fund : 8 bucăți
- consolidări de mal prism de anrocamente : L = 1.650 ml
- consolidare taluz dig cu geogrila : L = 3.300 ml
- subtraversari : Buc. = 15
- inchidere brese diguri : L = 317 ml

APELE ROMÂNE

ACHIZIȚII, LUCRĂRI ȘI SERVICII

În anul 2017, personalul din cadrul SERVICIULUI A.L.S. a îndeplinit următoarele activități:

- A identificat necesarul de achiziții pe anul 2017 prin centralizarea solicitărilor transmise de către subunitățile și compartimentele din cadrul A.B.A.A.V- Pitesti;
- A întocmit și supus spre aprobare Programul anual al achizițiilor publice ;
- Ori de cate ori a fost nevoie s-a actualizat Programul de achiziții cu modificările propuse de către subunitățile și compartimentele din cadrul A.B.A.A.V- Pitesti;

- S-au întocmit documentațiile de atribuire și notele justificative/ strategii de contractare, D.U.A.E. pentru inițierea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică și a achizițiilor directe;

- S-au publicat invitațiile/ anunțurile de participare și anunțurile de atribuire în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice;

- A participat la deschiderea și evaluarea ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziție publică inițiate, a întocmit rapoartele de atribuire și comunicările privind rezultatul procedurilor;

- A întocmit contractele de achiziție publică ce s-au atribuit în urma derulării procedurilor de achiziție publică, contractele subsecvente la acordurile cadru în derulare;

- A urmărit constituirea/ eliberarea garanțiilor de participare constituite de ofertanți în cadrul procedurilor de achiziție;

- S-au întocmit notele justificative pentru achizițiile directe curente / strategiile de contractare;

- Achizițiile directe s-au făcut prin Anunțuri de publicitate sau direct din catalogul electronic de produse/ servicii/ lucrări;

- A transmis în SEAP Notificările privind achizițiile directe a căror valoare depășește 13.000 lei, fără TVA;

Raportul procedurilor / contractelor

- 1156 achiziții directe – produse/ servicii/ lucrări din care 458 prin catalogul electronic din SEAP
- 64 cereri de ofertă/ proceduri simplificate/ loturi- invitație de participare în S.E.A.P. – /produse/ servicii/ lucrări
- 27 licitații deschise/ loturi – anunț de participare în S.E.A.P - produse/ servicii/ lucrări

FINANCIAR

Activitatea din cadrul Biroului Financiar s-a desfășurat în condițiile respectării sarcinilor, responsabilităților și obligațiilor prevăzute în fișele de post ale salariaților biroului, după cum urmează:

- Întocmirea lunară a statelor de plată aferente salariilor de bază, concediilor medicale, concediilor de odihnă și altor drepturi de personal și depunerea declarațiilor aferente (Declarațiile

112 si 100), precum si a statelor de plata pentru concediile de odihna solicitate in avans si pentru alocatiile de hrana, inclusiv calculul tichetelor de masa si intocmirea documentelor de plata a drepturilor de personal, precum si a contributiilor angajat/ angajator. De asemenea, s-au intocmit propuneri de angajare a creditelor bugetare, angajamente bugetare, ordonantari de plata, ordine de plata pentru plata lunara a tichetelor de masa.

- Introducerea BVC provizoriu (1/12)/ initial/ rectificat/ modificat in aplicatia specifica ANAF – FOREXEBUG, prin accesarea ultimei variante de buget individual.

- S- au operat in aplicatia specifica CAB (Control Angajamente Bugetare) angajamentele bugetare, respectiv receptiile pentru acordarea in avans sau decontarea cheltuielilor de cazare, transport si diurna, precum si angajamentele bugetare si receptiile privind drepturile de personal.

- S- a tinut evidenta contabila a urmatoarelor conturi contabile: 421” Personal-salarii datorate”, 423”Prsonal-ajutoare si indemnizatii datorate”, 425”Avansuri acordate personalului”, 427”Retineri din salarii datorate tertilor”, 428”Alte datorii si creante in legatura cu personalul”, 431”Asigurari sociale”, 437”Asigurari de somaj”,444”Impozit pe salarii”, 446000001”Alte impozite, taxe si varsaminte asimilate” si s-a verificat lunar concordanta datelor din centralizatorul de salarii cu cele din conturile de salarii, la nivel de ABAAV.

- S-a verificat lunar si cumulativ concordanta dintre conturile de salarii (421,431,437) si cele de cheltuieli cu salariile (641,645), la nivel de analitic.

- S-a tinut evidenta contului 7700000F10.1”Finantarea de la Buget-cheltuieli surse proprii-cheltuieli de personal”, verificandu-se concordanta dintre datele furnizate de extrasele de cont si cele din documentele justificative (centralizatoare salarii, state de plata etc).

- S-au verificat lunar rulajele contului 4310700F10 ”Contributii angajator pentru concedii si indemnizatii-surse proprii”, precum si cuantumul diferentelor de primit de la Casa de Sanatate, dintre CM2 si contributia de 0,85% (evidentiate in soldul acestuia), conform datelor rezultate din statul de plata, si s-a procedat la incasarea sumelor de la Casa de Sanatate.

- Intocmirea zilnica a documentelor aferente procesului de angajare, lichidare, ordonantare si plata a cheltuielilor institutiilor publice (ALOP), respectiv propuneri de angajare, angajamente, ordonantări si ordine de plată pentru furnizorii productie (bunuri si servicii-titlul 20 de cheltuieli) surse proprii si surse de la bugetul statului (stoc aparare/ cadastru si gospodaria apelor), dupa cum urmeaza:

- cheltuieli totale cu bunuri si servicii, surse proprii : 16.355.500 lei

- cheltuieli cadastru si gospodaria apelor (surse bugetare): 20.645 lei

- cheltuieli pentru prevenirea si combaterea inundatiilor(stocul de aparare - surse bugetare) : 80.933 lei

- Inventarierea lunara a disponibilului din casierie , verificarea documentelor existente la Registrul de casă , exactitatea soldului ;S-au intocmit procese verbale de inventariere a soldului existent in casierie, pentru contul curent surse proprii (RO34TREZ0465025XXX006896), (RO73RZBR0000060011361950 – cont CTAMV), (RO37TREZ0465005XXX005417 – garantii participare licitatii).

- Fundamentarea și elaborarea proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pentru activitatea proprie si rectificarea bugetară pe baza propunerilor compartimentelor de specialitate ;

- Intocmirea trimestriala sau lunara (cf. Lege 500/2002) si transmiterea catre Trezorerie a cererilor de deschidere/ dispozitiilor de retragere a creditelor bugetare, precum si urmărirea încadrării în prevederile BVC a cheltuielilor pe structura titlurilor, alineatelor, articolelor bugetare și aprobarea BVC-ului rectificativ de către A.N. „Apele Române”;

- Intocmirea lunara, trimestriala si anuala a contului de execuție bugetară atât pentru venituri cât și pentru cheltuieli (Anexa 5, Anexa 6, Anexa 7), a altor situatii solicitate de către A.N. „Apele Române” (situatia soldurilor conturilor, platilor si datoriilor , situatia lunara privind monitorizarea cheltuielilor de personal, situatia lunara preliminara, executia saptamanala a cheltuielilor). Incepand cu 01.11.2017, intocmirea Anexei 5 lunara/ trimestriala a fost preluata de catre Serviciul Contabilitate.

- Intocmirea lunară a indicatorilor bilanțieri (anexa 01 - Bilanț forma scurtă), precum si intocmirea, in perioada 01.01.2017- 31.08.2017 a Situației Plăților restante (Anexa 30) si a situatiei Tabel datorii, pana la preluarea acestor situatii lunare de catre Serviciul Contabilitate, incepand cu 01.09.2017.

- Intocmirea Bilanțului Contabil trimestrial (Bilant trim.I,II,III 2017) și a anexelor acestuia si depunerea la A.N. Apele Romane. Precizez, de asemenea, ca intocmirea situatiilor financiare (Bilant contabil plus anexe) a fost preluata de catre Serv. Contabilitate, incepand cu 01.10.2017; situatiile financiare aferente trimestrelor I, II, III 2017 au fost intocmite in cadrul Biroului Financiar, iar cele aferente trim. IV 2017 (Bilantul de inchidere) de catre Serv.Contabilitate.

- Calcularea și întocmirea lunara a indicatorilor de performanță (grad incasare si recuperare creante).

- S-au intocmit, de asemenea, adeverinte privitoare la drepturi de salarii si retineri efectuate din acestea, la solicitarea persoanelor fizice, juridice, precum si adeverinte de venit, necesare salariatilor pentru primarie, Casa de Sanatate etc.

- Evidențierea garanțiilor gestionare , constituirea , calculul, reținerea și verificarea acestora , urmărind corelația conturilor de garanții și a disponibilului în contul de bancă, precum și evidența și urmărirea deducerilor personale pentru salariații instituției care au persoane în întreținere (sot, soție, copii, rude până la gradul II inclusiv etc).

- În cursul anului 2017 s-au realizat punctaje cu Administrația Județeană a Finanțelor Publice în baza Fișelor sintetice emise de ANAF, în scopul verificării stingerii obligațiilor instituției către bugetul statului.(cf. sold fișe sintetice) și situația existentă în contabilitatea instituției. S-au luat măsuri de remediere a diferențelor constatate, în cazul constatării de necorelații, prin întocmirea și transmiterea unor adrese către ANAF.

