

Nr.de inregistrare
ABA ARGES-VEDEA

Nr.de inregistrare
Prestator

.....

.....

Contract de servicii

nr. 43 data 16.03.2018

În temeiul Legii nr. 98/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, se încheie prezentul contract

Între:

Autoritatea Contractantă ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ ARGES – VEDEA, cu sediul în PITEȘTI, str. Calea Campulung, nr. 6–8, tel./fax 0248/218250; 0240/220878, C.U.I. RO24427093, Cont Trezorerie RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903, reprezentată prin Ing.GORUNESCU BOGDAN-FLORIAN – p. Director si Ec. TANASESCU OCTAVIAN - Director Economic în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

S.C. COR AS ON BEST SRL cu sediul în Pitesti strada Tudor Vladimirescu, nr. 1 , Bl. P19, Sc.B, Ap.12, telefon/fax: 0348.41.43.66 , număr de înmatriculare la registrul comertului J 03/1406/2006 , cod fiscal RO 18954684 , Cod IBAN RO 86 TREZ 0465069XXX005603 deschis la Trezoreria Pitesti, reprezentata prin Administrator Stancu Marian în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

I. Definiții

1.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *Achizitor și Prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* – activitățile a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Prestatorul are obligația de a le furniza în legatura cu serviciile Prestate conform contractului;
- f) *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- g) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă.

Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
h) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul principal al contractului

3.1 Prestatorul se obligă să verifice executia lucrarilor de constructii din punct de vedere cantitativ si calitativ pentru obiectivul de investitii „**Reparatie pod baraj Prundu-Pitesti**”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru indeplinirea contractului de servicii privind verificarea executiei lucrarilor de constructii din punct de vedere cantitativ si calitativ pentru obiectivul de investitii: „**Reparatie pod baraj Prundu-Pitesti**”.

4. Prețul contractului

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de catre Achizitor, este de **6.720, 00 Lei fara TVA**.

5. Durata contractului

5.1 Prestatorul se obliga sa verifice executia lucrarilor de constructii din punct de vedere cantitativ si calitativ pentru obiectivul de investitii pe perioada: de la semnarea contractului pana la receptia finala a lucrarilor.

6. Executarea contractului

6.1 Executarea contractului începe dupa data semnarii acestuia de catre ambele parti.

7. Documentele contractului

7.1 Documentele prezentului contractului sunt:

- a) oferta tehnica si oferta financiara;
- b) caietul de sarcini;
- c) acte aditionale, daca exista;
- d) alte anexe la contract.

8. Standarde

8.1 Serviciile prestate, in baza contractului, vor respecta standardele si reglementarile legale.

9. Obligațiile principale ale Prestatorului

9.1 Prestatorul raspunde fata de Achizitor, conform legii, pentru verificarea realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, verificarea conformitatii documentatiei de executie cu reglementarile legale si tehnice specifice, verificarea realizarii

construcțiilor și asigurarea nivelului calitativ, în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare și are următoarele obligații:

In perioada de pregătire a executiei lucrarilor:

1. Verificarea existentei autorizatiei de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
2. Verificarea concordantei dintre prevederile autorizatiei și ale proiectului. Se vor verifica planurile de amplasament, planurile de situație și identificarea rețelilor de utilități existente pe teren, conform avizelor și acordurilor obținute;
3. Studiarea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. Verificarea existentei tuturor pieselor scrise și desenate, corelarea acestora, respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori atestați și existența vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
5. Verificarea existentei programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;
6. Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcină. La predarea-primirea amplasamentului va fi întocmit un Proces-Verbal de predare a amplasamentului care va conține mențiuni referitoare la construcțiile sau instalațiile aflate în amplasament și termenele de eliberare; La predarea-primirea amplasamentului se vor convoaca toți emitentii de aviz, conform certificatului de urbanism;
7. Participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper. Dirigintele de șantier va dispune marcarea și protejarea bornelor de reper ale construcției;
8. Verificarea existentei și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
9. Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de șantier (după caz);
10. Verificarea existentei și respectarea "Planului calității" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
11. Implementarea unui sistem eficient de informare, comunicare și raportare între Beneficiar, Proiectant și Executant. Forma de comunicare, de regulă, va fi în scris.

In perioada de executie a lucrarilor:

1. Urmărirea permanentă a respectării Proiectului Tehnic, a Caietelor de sarcini și a reglementărilor tehnice în vigoare referitoare la execuția lucrărilor de construcții, admitând la plata numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ;
2. Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;
3. Interzicerea executării de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;
4. Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (PVRC, procese-verbale în faze determinante, procese verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);

5. Participarea impreuna cu Inspectorul desemnat de Inspectoratul de Stat in Constructii la verificarea executiei in faze determinante si semnarea Proceselor-Verbale ;
6. Verificarea respectarii legislatiei cu privire la produsele pentru constructii, respectiv: existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in documentele de calitate, proiecte, contracte;
7. Interzicerea utilizarii produselor pentru constructii necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate ori fara agrement tehnic (pentru materialele netraditionale);
8. Interzicerea utilizarii de tehnologii noi neagrementate tehnic;
9. Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere in opera;
10. Urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, si admiterea la plata numai a lucrarilor corespunzatoare din punct de vedere cantitativ si calitativ;
11. Dispunerea opririi executiei, demolarii sau, dupa caz, a refacerii lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiecte atestat;
12. Transmiterea catre proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizarilor proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;
13. Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;
14. Sa efectueze in numele investitorului/utilizatorului activitatea pe linie financiara, de verificare si decontare a lucrarilor executate, in care scop verifica realitatea si exactitatea datelor inscrise in situatiile de lucrari privind stadiile fizice realizate;
15. Preluarea documentelor de la constructor si proiectant si completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
16. Urmarirea dezafectarii lucrarilor de organizare de santier si predarea terenului detinatorului acestuia;
17. Urmarirea respectarii de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
18. Sa avizeze dispozitiile de santier emise de proiectant (detalii de executie) pe parcursul executiei lucrarilor si sa le prezinte Achizitorului pentru aprobare;
19. Sa intocmeasca oricare verificari, statistici si raportari cerute de Achizitorului legate de investitie;
20. Sa urmareasca si sa informeze periodic, in scris, Achizitorului privind stadiul fizic si valoric al lucrarilor si incadrarea in graficele de executie;
21. Inregistrarea zilnica a evenimentelor de pe santier si a instructiunilor date Constructorului in Jurnalul de santier. Inregistrarile se vor face in baza activitatilor Constructorului, incluzand echipamentul si forta de munca pe santier, precum si alte informatii relevante privind factorii care ar afecta executia: starea vremii, defectiuni aparute la echipamente, utilaje, etc.;
22. Sa participe la analize cu constructorul, proiectantul, membrii Inspectoratului de Stat in Constructii si sa faca demersurile necesare realizarii cartii tehnice a constructiei;

23. Sa urmareasca, sa informeze si sa ia masuri impreuna cu investitorul si constructorul in vederea respectarii graficului de esalonare a lucrarilor;
24. Stampila aplicata alaturi de semnatura specialistului care desfasoara activitatea de dirijinta de santier in conditiile autorizarii reprezinta modul de identificare a acestuia pe toate documentele pe care are obligatia legala sa le intocmeasca sau sa le verifice;
25. Sa verifice la sfarsitul fiecarei luni cantitatile de lucrari executate pe baza de documente primare in conformitate cu realizarile din teren, sa semneze documentele de santier care stau la baza certificarii lucrarilor executate;
26. Notele de renuntare sau notele de comanda suplimentare, intocmite de catre Prestator vor fi vizate de proiectant si aprobate de investitor – executarea sau renuntarea lucrarilor din aceste note se va efectua dupa aprobarea lor de catre Achizitor;
27. Pentru fiecare nota de renuntare sau comanda suplimentara, Prestatorul va intocmi referat de necesitate, argumentat tehnico - economic ce va fi inaintat investitorului cu ocazia notei, pentru a fi aprobata;
28. Pentru fiecare situatie de lucrari Prestatorul va intocmi si stadiul realizarilor fizice si valorice pe obiecte – conform cu oferta financiara a constructorului;

La receptia lucrarilor:

1. Participarea la receptia lucrarilor, asigurand, impreuna cu responsabilul de investitie din partea Beneficiarului, secretariatul Comisiei de receptie si intocmind Procesul-Verbal de receptie la terminarea lucrarilor;
2. Predarea catre investitor/beneficiar a actelor de receptie, a documentatiei tehnico-economice folosite pe parcursul executiei si a Cartii Tehnice a constructiei la terminarea lucrarilor si completata la terminarea contractului.

In perioada de garantie:

1. Emiterea punctului de vedere privind eliberarea garantiei de buna executie in termenii prevazute in contract;
2. Efectuarea de inspectii periodice ale lucrarilor executate, in baza programului aprobat de beneficiar; in urma inspectiei va intocmi un raport in care se va descrie starea lucrarilor si defectiunile care au aparut in perioada de garantie (inclusiv aspecte foto) si pe care executantul trebuie sa le remedieze pe cheltuiala proprie, daca acestea s-au datorat nerespectarii clauzelor contractuale de catre executant;
3. Raspunde la solicitarile beneficiarului care au ca obiect lucrarile executate.

Alte obligatii:

1. Intocmirea unui raportul de activitate lunar, raport care trebuie sa contina detalierea tuturor activitatilor/lucrarilor executate in luna respectiva. Se vor face referiri la asigurarea calitatii lucrarilor, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calitatii. Raportul va fi inaintat beneficiarului in cel mult 5 zile de la sfarsitul lunii respective.
2. Prestatorul va intocmi si o informare saptamanala care va cuprinde categoriile de lucrari executate in saptamana respectiva, cu explicitarea cantitatilor totale de lucrari, documentele justificative privind calitatea lucrarilor executate, programarea lucrarilor in saptamana urmatoare, aspecte foto.

3. La terminarea lucrarilor va intocmi Raportul final care va cuprinde descrierea modului de derulare a contractului de executie lucrari si de realizare a lucrarilor si un capitol privind serviciile prestare in cadrul contractului de dirigentie de santier.
 4. Dirigintele de santier are dreptul de a emite Dispozitii de santier numai cu informarea Beneficiarului, dar fara a modifica Proiectul Tehnic, caietele de sarcini sau Listele de cantitati de lucrari. Orice modificare adusa, din motive obiective, Proiectului Tehnic, Caietelor de sarcini sau Listelor de cantitati de lucrari va fi facuta numai de catre Proiectant, insusita de verificadorul proiectului si acceptata de catre Investitor/Beneficiar. Aceste modificari vor fi inaintate Constructorului sub forma de Dispozitie de santier a Proiectantului. Dirigintele de santier are obligatia de a urmari punerea in practica, de catre Constructor, a Dispozitiilor de santier emise de Proiectant.
 5. Toate Dispozitiile de santier emise de Proiectant si insusite de Verificator de Proiect vor fi numerotate si indosariate.
 6. Sa raspunda in fata organelor abilitate asupra modului in care au fost utilizate fondurile destinate realizarii obiectivului de investitii;
 7. Sa raspunda, dupa caz, ca urmare a activitatii desfasurate, civil sau penal, fata de eventualele prejudicii aduse investitorului (Achizitorul);
 8. In cazul in care contractul se reziliaza de drept pentru nerespectarea de catre Prestator a obligatiilor asumate, acesta este obligat sa predea autoritatii contractante sau constructorului, dupa caz, documentele/documentatiile furnizate pe parcursul derularii contractului de catre constructor, proiectant, verificador de proiecte, expert tehnic si/sau beneficiar, in caz contrar urmand sa raspunda civil sau penal.
- 9.2 Situatiile de lucrari, intocmite de Constructor, se vor depune la sediul A.B.A. Arges-Vedea numai confirmate de Dirigintele de santier.
- 9.3 Prestatorul se obliga sa intocmeasca saptamanal un raport care va cuprinde:
- categoriile de lucrari executate in saptamana respectiva, cu explicitarea cantitatilor totale de lucrari,
 - documentele justificative privind calitatea lucrarilor executate, cuprinzand probe de laborator, probe de compactare, certificate de calitate a materialelor puse in opera, procese verbale de lucrari ascunse, caracterizarea fazelor determinante.

10. Obligatiile principale ale Achizitorului

10.1 Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia Prestatorului documentatia tehnica necesara realizarii obiectivului de investitie care urmeaza sa fie verificat si orice informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul, de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuala de 0,01% din pretul contractului, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități o sumă echivalentă cu o cotă

procentuală de 0,01% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Excepție face lipsa alocățiilor bugetare.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Contractul va fi considerat reziliat de drept prin simpla notificare și fără intervenția instanței de judecată.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din pretul contractului, fără TVA.

12.2 Modul de constituire va fi prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. Prestatorul are obligația de a deschide la Trezorerie un cont la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din pretul contractului.

Pe parcursul îndeplinirii contractului Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului.

12.3 Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare în cel mult 5 zile lucrătoare de la data constituirii garanției de bună execuție.

12.4 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.5 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

- 70% în termen de 14 zile de la recepția la terminarea lucrărilor executate;
- 30% în termen de 14 zile de la recepția finală.

13. Alte responsabilități ale Achizitorului

13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la încheierea contractului. Începerea prestării serviciilor se va face în cel mult 3 zile de la data încheierii contractului.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri, datorate în exclusivitate Achizitorului, cu excepția lipsei fondurilor alocate de la Bugetul de Stat, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului Prestatorul, din motive neimputabile acestuia, nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16. Modalități de plată

16.1 Prestatorul va emite factura lunar (dacă este cazul), valoarea facturată se va stabili prin aplicarea procentului, la valoarea lucrărilor de C+M realizată de constructor în luna respectivă. La factura se va anexa raportul privind realizarea serviciilor de verificare din luna respectivă. Ultima factura va fi plătită după predarea documentelor care stau la baza întocmirii cartii tehnice.

16.2 Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 zile.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 Prețul contractului este ferm în lei, decontarea făcându-se proporțional cu valoarea lucrărilor de C+M acceptate la plată.

18. Amendamente

18.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul și numai cu acordul Achizitorului,

19.2 (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantii sunt pe deplin răspunzător față de Prestator de modul în care își îndeplinesc partea lor din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

20. Cesiunea

20.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

20.2 Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20.3 Cesionarea dreptului de creanță izvorat din prezentul contract este interzisă în absența acordului scris din partea A.N. 'Apele Romane' -- Administrația Bazinală de Apa Apelor Argeș Vedea

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acestuia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

24.2 Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în trei exemplare originale, unul pentru Prestator și două pentru Achizitor, toate cele trei exemplare fiind egal autentice.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

A.N. "APELE ROMÂNE"

S.C. COR AS ON BEST SRL

ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA ARGES-VEDEA

p. DIRECTOR,

ING. BOGDAN – FLORIAN CORUNESCU

DIRECTOR ECONOMIC,
EC. TĂNĂSESCU OCTAVIAN

DIRECTOR TEHNIC D.I.,
ING. VELICU ERAMAZU

DIRECTOR TEHNIC ELH
ING. DUMITRU CIOBANU

VIZA C.F.P.
EC. MARIANA MACRIS

CONSILIER JURIDIC
ROSIORU GABRIEL CORNEL

SEF SERVICIU ELUCC-SCH
ING. MIHAELA DRAGUSIN

SEF SERVICIU A.L.S.
ING. DELIA LITA

RESPONSABIL URMARIRE CONTRACT
ING. CONSTANTIN MANEA



B1
14.03.2018

13.03.2018
13.03.2018