

- 1.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
- a) *contract* – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *Achizitor și Prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețului plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corepunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* – activitățile a căror prestare fac obiect al contractului;
- 1. Definiții**
- au convenit încheierea prezentului Contract.
- Prin Raportul procedurii de atribuire nr.14.392/EV din data de 16.07.2019, Autoritatea contractantă a declarat căștiğătoare Oferta Contractantului, **SC ROIMPEXCONVIN SRL**,
  - Autoritatea contractantă a derulat procedura de atribuire având ca obiect achiziția serviciului de verificare executate din punct de vedere cantitativ și calitativ a lucrărilor de construcții-montaj pentru obiectivul de investiții **“REGULARIZARE PARAU BUDEASA, COMUNA BUDEASA, ZONA DE DEBUSARE ÎN RIGOLA DE DIG, MAL DREPT ACUMULARE MARACINENI, JUDET ARGES”**, inițiată prin publicarea în SCAP a Anunțului de participare nr. ADV1087045/19.06.2019;
- având în vedere că:
- denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,
- calitate de **Prestator**, pe de altă parte,
- 51TRZ69150699XXX001842 deschis la Trezoreria Focșani, reprezentată prin Administrator Ing. PETRU BUCATARU în Vrancea, număr de înmatriculare la registrul comerțului J 39/708/2005, cod fiscal RO 17889537, cod IBAN RO **S.C.ROIMPEXCONVIN S.R.L.** cu sediul social în: Focșani, Str. Alexandru Vlahuta nr.13, Bl.13, Sc 1, Ap.2, Judet și
- Economic în calitate de **Achizitor**, pe de o parte
- 0220 1X01 3903, reprezentată prin Ing.GORUNESCU BOGDAN-FLORIAN – Director și Ec. TANASESCU OCTAVIAN - Director Calcea Campiung, nr. 6-8, tel./fax 0248/218250; 0240/220878, C.U.I. RO24427093, Cont Trezorerie RO93 TRZ 0465
- Autoritatea Contractantă ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ ARGES – VEDEA**, cu sediul în PITEȘTI, str. Incheiat astăzi, 15.07.2019, între:
- Prezentul Contract de achiziție publică de servicii, denumit în continuare "Contract", s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia.

Nr.de înregistrare  
ABA ARGES-VEDEA

nr. \_\_\_\_\_  
data \_\_\_\_\_  
Contract de servicii

Nr.de înregistrare

Prestator



- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care Prestatorul are obligația de a le furniza în legătura cu serviciile Prestate conform contractului;
- f) *standarde* - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) *forța majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimentele: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă și enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) *zi* - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- 2. Interpretare**
- 2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 3. Obiectul principal al contractului**
- 3.1 Prestatorul se obligă să verifice executia din punct de vedere cantitativ și calitativ a lucrărilor de construcții-montaj pentru obiectivul de investiții "**REGULARIZARE PARAU BUDESA, COMUNA BUDESA, ZONA DE DEBUSARE IN RIGOLA DE DIG, MAL DREPT ACUMULARE MARACINENI, JUDET ARGES**", în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 3.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru îndeplinirea contractului de servicii privind verificarea executiei lucrărilor de construcții din punct de vedere cantitativ și calitativ pentru obiectivul de investiții: "**REGULARIZARE PARAU BUDESA, COMUNA BUDESA, ZONA DE DEBUSARE IN RIGOLA DE DIG, MAL DREPT ACUMULARE MARACINENI, JUDET ARGES**".
- 4. Prețul contractului**
- 4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Prestatorului de catre Achizitor, este de **19.400,00 LEI FARA TVA.**
- 5. Durata contractului**
- 5.1 Prestatorul se obliga sa verifice executia lucrărilor de construcții din punct de vedere cantitativ și calitativ pentru obiectivul de investiții pe perioada: de la semnarea contractului pana la receptia finala a lucrărilor.
- 6. Executarea contractului**
- 6.1 Executarea contractului începe dupa data semnării acestuia de catre ambele parti.
- 7. Documentele contractului**
- 7.1 Documentele prezentului contractului sunt:
- a) oferta tehnica si oferta financiara;
- b) caietul de sarcini;
- c) acte aditionale, daca exista;
- d) alte anexe la contract.

- 8. Standarde**
- 8.1 Serviciile prestate, în baza contractului, vor respecta standardele și reglementările legale.
- 9. Obligațiile principale ale Prestatorului**
- 9.1 Prestatorul răspunde față de Achizitor, conform legii, pentru verificarea realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții aferente acestora, verificarea conformității documentației de execuție cu reglementările legale și tehnice specifice, verificarea realizării construcțiilor și asigurarea nivelului calitativ, în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caielor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare și are următoarele obligații.
- 9.2 Dirigenții de specialitate își va exercita atribuțiile în următoarele faze tipice de proiect:
- Pregătirea execuției lucrărilor
  - Execuția lucrărilor
  - Recepția la terminarea lucrărilor
  - Perioada de garanție ( de notificare a defectelor )
  - Recepție finală
- În perioada de pregătire a pregătire a investiției:
- Verificarea existenței autorizăției de construire, precum și a îndeplinirii condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenele de valabilitate;
  - Verificarea concordanței dintre prevederile autorizăției de construire, ale certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor și ale proiectului. Se vor verifica planurile de amplasament, planurile de situație și identificarea rețelelor de utilități existente pe teren, conform avizelor și acordurilor obținute;
  - Studierea proiectului, a caielor de sarcini, a tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
  - Verificarea existenței tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, corelarea acestora, inclusiv existența studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
  - Verifica existența expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor
  - Verifica respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verficatori de proiecte atestați și însusirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
  - Verifica dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției
  - Verifica existența în proiect a programului de faze determinante și le depune împreună cu proiectanții de specialitate la IJ/IGB în vederea vizării;
  - Verifica existența proiectului sau a procedurilor de urmarire speciala a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
  - Verificarea existenței programului de control al calității, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat în Construcții;
  - Preluarea amplasamentului și a reperelor de nivelment și predarea acestora executantului, libere de orice sarcina. La predarea-primirea amplasamentului va fi întocmit un Proces-Verbal de predare a amplasamentului care va

1. Urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile autorizății de construire, a respectării Proiectului Tehnic, a Categoriilor de sarcini și a reglementărilor tehnice în vigoare referitoare la execuția lucrărilor de construcții, admitând la plata numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ;
2. Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;
3. Interzicerea executării de lucrări de către persoane neautorizate conform reglementărilor legale în vigoare;
4. Efectuarea verificărilor prevăzute în reglementările tehnice și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor (PVR, procese-verbale în faze determinante, procese verbale de lucrări ce devin ascunse etc.);
5. Participarea împreună cu Inspectorul desemnat de Inspectoratul de Stat în Construcții la verificarea execuției în faze determinante și semnarea Proceselor-Verbale ;
6. Verificarea respectării legislației cu privire la produsele pentru construcții, respectiv: existența documentelor de atestare a calității, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în documentele de calitate, proiecte, contracte;
7. Interzicerea utilizării produselor pentru construcții necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarative de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru materialele ne tradiționale);
8. Interzicerea utilizării de tehnologii noi neagregamente tehnice sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
9. Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în opera;
10. Urmărirea realizării lucrărilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, și admiterea la plata numai a lucrărilor corespunzătoare din punct de vedere cantitativ și calitativ;
11. Urmărirea realizării construcției în conformitate cu prevederile autorizății de construire, a respectării Proiectului Tehnic, a Categoriilor de sarcini și a reglementărilor tehnice în vigoare referitoare la execuția lucrărilor de construcții, admitând la plata numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ și cantitativ;
12. Participarea împreună cu proiectantul și cu executantul la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornei de reper. Dirigințele de santier va dispune marcare și protejarea bornei de reper ale construcției;
13. Verificarea existenței și valabilității tuturor avizelor, acordurilor, precum și a modului de preluare a condițiilor impuse de acestea în proiect;
14. Predarea către executant a terenului rezervat pentru organizarea de santier;
15. Verificarea existenței și respectarea "Planului calitatii" și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
16. Verificarea existenței anunțului de începere a lucrărilor la emitentului autorizății și la IJC;
17. Verificarea existenței panoului de identificare a investitiei, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil
18. Implementarea unui sistem eficient de informare, comunicare și raportare între Beneficiar, Proiectant și Executant. Forma de comunicare, de regula, va fi în scris.
- În perioada de execuție a lucrărilor:

11. Disponerea opririi executiei, demolarii sau, dupa caz, a refacerii lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiecte atestat;
12. Transmiterea catre proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizarilor proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;
13. Verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;
14. Sa efectueze in numele investitorului/utilizatorului activitatea pe linie financiara, de verificare si decontare a lucrarilor executate, in care scop verifica realitatea si exactitatea datelor inscrise in situatiile de lucrari privind stadiile fizice realizate;
15. Preluarea documentelor de la constructor si proiectant si completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
16. Urmarirea dezafectarii lucrarilor de organizare de santier si predarea terenului destinatului acestuia;
17. Urmarirea respectarii de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
18. Sa avizeze dispozitiile de santier emise de proiectant (detalii de executie) pe parcursul executiei lucrurilor si sa le prezinte Achizitorului pentru aprobare;
19. Sa intocmeasca oricare verificare, statistici si raportari cerute de Achizitorului legate de investitie;
20. Sa urmareasca si sa informeze periodic, in scris, Achizitorului privind stadiul fizic si valoric al lucrarilor si incadrarea in graficele de executie;
21. Inregistrarea zilnica a evenimentelor de pe santier si a instructiunilor date Constructorului in Jurnalul de santier. Inregistrările se vor face in baza activitatilor Constructorului, incluzand echipamentul si forta de munca pe santier, precum si alte informatii relevante privind factorii care ar afecta executia: starea vremii, defectiuni aparute la echipamente, utilaje, etc.;
22. Sa participe la analize cu constructorul, proiectantul, membrii Inspectoratului de Stat in Constructii si sa faca demersurile necesare realizarii cartii tehnice a constructiei;
23. Sa urmareasca, sa informeze si sa ia masuri impreuna cu investitorul si constructorul in vederea respectarii graficului de esalonare a lucrarilor;
24. Stampila aplicata alaturi de semnatura specialistului care desfasoara activitatea de dirijinta de santier in conditiile autorizarii reprezentata modul de identificare a acestuia pe toate documentele pe care are obligatia legala sa le intocmeasca sau sa le verifice;
25. Sa verifice la sfarsitul fiecarei luni cantitatile de lucrari executate pe baza de documente primare in conformitate cu realizările din teren, sa semneze documentele de santier care stau la baza certificarii lucrarilor executate;
26. Notele de renuntare sau notele de comanda suplimentare, intocmite de catre Prestator vor fi vizate de proiectant si aprobate de investitor – executarea sau renuntarea lucrarilor din aceste note se va efectua dupa aprobarea lor de catre Achizitor;

1. Intocmirea unui raportul de activitate lunar, raport care trebuie sa contina detalierea tuturor activitatilor/lucrarilor executate in luna respectiva. Se vor face referiri la asigurarea calitatii lucrarilor, modul de

Alte obligatii:

a) obiectivului de investitii si se vor asigura de functionarea corespunzatoare a lucrarilor executate.

In perioada de garantie a lucrarilor dirigintele de santier propune Beneficiarului un program de inspectii periodice

In perioada de garantie a lucrarilor

b) aprobarea oricarei prelungiri a termenului de inchiere a contractului de lucru;

obiectul, caracterul sau calitatea lucrarilor;

a) modificarea obiectivului lucrarilor ce ar conduce la modificarea pretului contractului sau schimba substantial preabilita a Beneficiarului pentru :

atributiilor stabilite prin reglementarile tehnice in constructii. Dirigintele de santier are nevoie de avizarea participa in calitate de reprezentant al investitorului in toate fazele privind realizarea constructiilor, in limitele Obligatiile prevazute la art 44 din ordinul 1496/13.05.2011 nu sunt limitative, dirigintele de santier putand contractului.

3. Predarea catre investitor/beneficiar a actelor de receptie, a documentatiei tehnico-economice folosite pe parcursul executiei si a Cartii Tehnice a constructiei dupa efectuarea receptiei finale si completata la terminarea

indeplinirea comisiei de receptie

2. Urmaresc solutiionarea obiectilor cuprinse in anexele de la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si receptie la terminarea lucrarilor;

1. Participarea la receptia lucrarilor, asigurand, secretariatul Comisiei de receptie si intocmind Procesul-Verbal de

La receptia lucrarilor:

31. Anunta IJC privind reluarea lucrarilor la investitiile la care a fost oprita/sistata executarea lucrarilor de catre investitor/beneficiar pentru o perioada mai mare de timp, exceptand perioada de timp frigos

proiectului;

30. Anunta IJC privind oprirea/sistarea executarii lucrarilor de catre investitor /beneficiar pentru o perioada mai contractante „corectii financiare”, prestatorul va suporta cuantumul acestora

29. In situatia in care in urma verificarii documentelor aferente lucrarilor executate sau a lucrarilor din teren, efectiv executate, Organismul Intermediar gaseste lucrari neconforme si le declara neeligibile sau aplica autoritatii conform cu oferta financiara a constructorului;

28. Pentru fiecare situatie de lucru Prestatorul va intocmi si stadiul realizarii fizice si valorice pe obiecte – argumentat tehnico - economic ce va fi inaintat investitorului cu ocazia notei, pentru a fi aprobata;

27. Pentru fiecare nota de renuntare sau comanda suplimentara, Prestatorul va intocmi referat de necesitate,

### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

de investite care urmează să fie verificate și orice informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.1 Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului documentația tehnică necesară realizării obiectivului.

### **10. Obligațiile principale ale Achizitorului**

caracterizarea fazelor determinante.

compactare, certificate de calitate a materialelor puse în opera, procese verbale de lucrări ascunse,

- documentele justificative privind calitatea lucrărilor executate, cuprinzând probe de laborator, probe de
- categoriile de lucrări executate în săptămâna respectivă, cu explicitarea cantităților totale de lucrări,

9.4 Prestatorul se obligă să întocmească săptămânal un raport care va cuprinde:

Dirigințele de santier.

9.3 Situațiile de lucrări, întocmite de Constructor, se vor depune la sediul A.B.A. Arges-Vedea numai confirmate de

și/sau beneficiar, în caz contrar urmând să răspundă civil sau penal.

furnizate pe parcursul derulării contractului de către constructor, proiectant, verificator de proiecte, expert tehnic

8. În cazul în care contractul se reziliază de drept pentru nerespectarea de către Prestator a obligațiilor asumate,

acesta este obligat să predea autorității contractante sau constructorului, după caz, documentele/documentațiile

investitorului (Achizitorului);

7. Să răspundă, după caz, ca urmare a activității desfășurate, civil sau penal, faza de eventualele prejudicii aduse

obiectivului de investiții;

6. Să răspundă în fața organelor abilitate asupra modului în care au fost utilizate fondurile destinate realizării

îndosariate.

5. Toate Dispozițiile de santier emise de Proiectant și însușite de Verificator de Proiect vor fi numerotate și

Proiectant.

santier are obligația de a urmări punerea în practică, de către Constructor, a Dispozițiilor de santier emise de

modificări vor fi înaintate Constructorului sub forma de Dispoziție de santier a Proiectantului. Dirigințele de

cazare Proiectant, însușita de verificatorul proiectului și acceptată de către Investitor/Beneficiar. Aceste

motive obiective, Proiectului Tehnic, Căteilor de sarcini sau Listelor de cantități de lucrări va fi făcută numai de

modifică Proiectul Tehnic, căteiele de sarcini sau Listele de cantități de lucrări. Orice modificare adusă, din

4. Dirigințele de santier are dreptul de a emite Dispoziții de santier numai cu informarea Beneficiarului, dar fără a

dirigenție de santier.

de executie lucrari si de realizare a lucrarilor si un capitol privind serviciile prestate in cadrul contractului de

3. La terminarea lucrărilor va întocmi Raportul final care va cuprinde descrierea modului de derulare a contractului

executate, programarea lucrărilor în săptămâna următoare, aspecte foto.

respectiva, cu explicitarea cantităților totale de lucrări, documentele justificative privind calitatea lucrărilor

2. Prestatorul va întocmi și o informare săptămânală care va cuprinde categoriile de lucrări executate în săptămâna

stăruștii lunii respective.

implementare a Sistemului de Asigurare a Calității. Raportul va fi înaintat beneficiarului în cel mult 5 zile de la

- 11.1 În cazul în care, din vîna sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul, de a deduce din prețul contractului, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,01% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 11.2 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalitate o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,01% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Excepție face lipsa alocațiilor bugetare.
- 11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese. Contractul va fi considerat reziliat de drept prin simpla notificare și fara intervenția instanței de judecată.
- 11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata coreșpunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
- 12.1 Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din prețul contractului, fara TVA.
- 12.2 Modul de constituire va fi prin reținere succesivă din sumele datorate pentru facturile parțiale. Prestatorul are obligația de a deschide la Trezorerie un cont la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul acestei deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.
- Pe parcursul îndeplinirii contractului Achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și venite Prestatorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului
- 12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.
- 12.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:
- în termen de 14 zile de la data emiterii raportului final de supervizare / expirarea duratei de garanție acordată lucrării în cauza
- 13. Alte responsabilități ale Achizitorului**
- 13.1 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.
- 14. Recepție și verificare**
- 14.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.



- (2) Subcontractantii sunt pe deplin răspunzători față de Prestator de modul în care își îndeplinesc partea lor din contract.
- (3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.
- 19.4 Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețului contractului și va fi notificată Achizitorului.
- 20. Cesiunea**
- 20.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.
- 20.2 Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.
- 20.3 Cesiunea dreptului de creață izvorat din prezentul contract este interzisă în absența acordului scris din partea A.N. 'Apele Romane' – Administrația Bazinală de Apa Apelor Argeș Vedea
- 21. Forța majoră**
- 21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor până la apărta acestuia.
- 21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 21.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celelalte părți încetarea părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celelalte daune-interese.
- 22. Soluționarea litigiilor**
- 22.1 Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 22.2 Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului
- 23. Limba care guvernează contractul**
- 23.1 Limba care guvernează contractul este limba română.
- 24. Comunicări**
- 24.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 24.2 Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

EC. CAMELIA PETRISOR  
**RESPONSABIL ACHIZITIE**

ING. SILVIU FLOREA  
**SF SERVICIU PI-UI**

ING. DELIA LITA  
**SF SERVICIU A.L.S.**

ING. VELICU ERAMAZU  
**DIRECTOR TEHNIC D.I.**

ROSORU GABRIEL CORNEL  
**CONSILIER JURIDIC**

EC. CORNELIA FOTESCU  
**VIZA C.F.P.**  
14.07.2019

EC. TANĂSESCU OCTAVIAN  
**DIRECTOR ECONOMIC**



ING. BOGDAN - FLORIAN GONJESCU  
**DIRECTOR**  
**A.C.H.I.Z.I.T.O.R.**  
**A.N. "APELE ROMÂNE"**  
**ADMINISTRAȚIA BAZINALA DE APA ARGES-VEDEA**

**EXECUTANT,**  
**S.C. ROIMPEXCONVIN S.R.L.**

**25. Legea aplicabilă contractului**  
25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.  
Partile au înțeles să încheie astăzi, ....., prezentul contract în trei exemplare originale, unul pentru  
Prestator și două pentru Achizitor, toate cele trei exemplare fiind egal autentice.