



Contract de prestări servicii



Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

ADMINISTRATIA NATIONALA "APELE ROMANE" – ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA ARGES VEDEA cu sediul in Pitesti, str. Campulung, nr. 6 – 8, cod 110147, jud. Arges, tel. 0248-218250, fax nr. 0248 – 220878, cod fiscal RO 24427093, cont bancar nr. RO 93 TREZ046502201X013903 deschis la Trezoreria mun. Pitesti, reprezentata prin .DIRECTOR Ing. Bogdan-Florian GORUNESCU și Director economic ec. Octavian TANASESCU în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

UNIVERSITATEA TEHNICA DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI, adresă B-dul Lacul Tei nr. 124, sector 2, București, telefon/fax +40-21-2420781, cod fiscal 13726642, cont (trezorerie, bancă) RO50TREZ702502201X016575, Trezoreria Operativă Sector 2, reprezentată prin Prof. univ. dr. ing. Radu Sorin VACAREANU, funcția Rector, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Clauze obligatorii

1. Obiectul principal al contractului

1.1. – Prestatorul se obligă să elaboreze documentația:

"**STUDIU TOPOGEODEZIC LA ACUMULAREA RÂUȘOR, R. TÂRGULUI**" 2019, cod CPV 71351810-4, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

1.2. – Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de elaborare a documentației.

1.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de **13.000 lei**, la care se adaugă **T.V.A. 2.470 lei**.

2. Durata contractului

– Prezentul contract este valabil de la data încheierii până la **31.07.2019**, dar nu mai târziu de **31.12.2019**.

3. Documentele contractului

– Documentele contractului sunt:

- caiet de sarcini.

4. Obligațiile principale ale prestatorului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

4.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele prezentate în caietul de sarcini anexa la contract.

4.3 - Prestatorul se obligă să anunțe beneficiarul cu 7 zile înainte de sosirea la lucrare. La terminarea măsurătorilor va încheia un proces verbal cu șeful de formație și vizat de șeful SH Câmpulung, în care va fi prezentat modul în care s-au desfășurat măsurătorile cu prezentarea eventualelor deficiențe constatate la rețeaua geodezică. Procesul verbal va fi anexă la studiu topogeodezic. Studiul topo va cuprinde o analiză ce se va face prin comparație cu valorile măsurătorilor din anii anteriori.

4.4 - Prestatorul se obligă să predea studiul topogeodezic în 3 exemplare format letric și format electronic (word, excel, autocad).

4.5 - Să respecte termenul de predare al lucrării.

5. Obligațiile principale ale achizitorului

5.1 – Achizitorul se obligă:

- să asigure prestatorului studiile topo anterioare;
- să asigure accesul personalului prestatorului în zonele construcției hidrotehnice, în prezența reprezentanților achizitorului;
- să asigure recepția lucrărilor executate.

6. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

6.1 – În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract la termenul stabilit, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01%/zi din prețul contractului, care nu poate depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

6.2 – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la emiterea facturii, prestatorul este în drept să pretindă penalități în procent de 0,01%/zi întârziere, calculate la valoarea sumei neachitate care încep să curgă din a 31-a zi de întârziere față de data scadentă, care nu pot depăși cuantumul sumei asupra căreia sunt calculate.

6.3 – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

6.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

7. Plata serviciului

– Prestatorul va emite factura de plată a serviciului prestat după semnarea Procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, de ambele părți.

8. Ajustarea prețului contractului

– Prețul contractului nu se actualizează și este ferm în lei pe toată perioada de derulare a contractului.

9. Amendamente și elemente referitoare la protecția datelor cu caracter personal

– Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

– Achizitorul/Entitatea contractanta colectează și prelucrează datele personale ale Contractantului în conformitate cu legislația în vigoare, în modalități care asigură confidențialitatea și securitatea adecvată a acestor date, în vederea asigurării protecției împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, distrugerii sau a deteriorării accidentale.

– În procesul de prelucrare a datelor cu caracter personal, entitatea contractantă aplică prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a directivei 95/46/CE (regulamentul general privind protecția datelor) și ale legislației naționale.

– Scopul prelucrării: Datele cu caracter personal ale contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de entitatea contractantă în scopul executării prezentului contract.

– Categoriile de date: Datele cu caracter personal colectate și prelucrate în vederea executării prezentului contract sunt următoarele: (de ex: nume și prenume, adresă, serie și nr. carte de identitate, cod numeric personal, nr. de telefon/fax, adresă de poștă electronică, cont bancar)

– Datele personale ale Prestatorului/Contractantului, comunicate în cadrul prezentului contract, pot fi comunicate de Achizitor/Entitatea contractantă instituțiilor publice, în conformitate cu obligațiile legale care îi revin acestuia.

– În situația în care este necesară prelucrarea datelor personale ale contractantului în alte scopuri decât cele prevăzute mai sus, entitatea contractantă va informa contractantul și îi va solicita acordul scris cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

– Achizitor/Entitatea contractantă asigură dreptul Prestatorului/Contractantului la informare și acces la datele cu caracter personal, dreptul la rectificare, actualizare, portabilitate, ștergere, la restricționare și opoziție în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

– Datele personale ale Prestatorului/contractantului sunt păstrate de Achizitor/Entitatea contractantă pe întreaga perioadă de executare a contractului și ulterior încetării acestuia, în conformitate cu prevederile legale referitoare la arhivarea documentelor.

10. Condiții de încetare a contractului

Contractul încetează în următoarele condiții:

10.1 – Prin atingerea termenului.

10.2 – Cu anticipație prin acordul părților sau pentru neîndeplinirea clauzelor contractuale.

11. Forța majoră

11.1 – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

11.2 – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

11.3 – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

11.4 – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

11.5 – Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

12. Soluționarea litigiilor

12.1 – Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

12.2 – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

13. Limba care guvernează contractul

– Limba care guvernează contractul este limba română.

14. Comunicari

14.1 – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

– Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

14.2 – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

15. Legea aplicabilă contractului

– Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 3 (trei) exemplare, 2 (două) la beneficiar și unul la prestator.

**ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ
DE APĂ ARGEȘ VEDEA**

DIRECTOR

Ing. Bogdan-Florian **GORUNESCU**



DIRECTOR ECONOMIC

Ec. Octavian **TĂNĂSESCU**

VIZAT C.F.P.

Ec. Cornelia **FOTEȘCU**

Birou JURIDIC

Jr. Gabriel Cornel **ROSIORU**

DIRECTOR TEHNIC D.I.
Ing. Velicu **ERAMAZU**

Serviciu A.L.S.
Ing. Delia **LIȚĂ**

DIRECTOR TEHNIC E.L.H

Ing. Dumitru **CIOBANU**

ȘEF SERV. EL UCC-SCH

Ing. Mihaela **DRAGUȘIN**

RESPONSABIL ACHIZITIE

Ec. Camelia **PETRIȘOR**

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ DE CONSTRUCȚII
BUCUREȘTI**

RECTOR

Prof. Univ. Dr. Ing. Rađu Sorin **VĂCĂREANU**



DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

Ec. Monica-Florentina **CALOPEREANU**

DIRECTOR ECONOMIC

Ec. Lucia Nicoleta **IANCU**

OFICIUL JURIDIC

Jurist Georgeta **FLOREA**

**Responsabil cu protecția datelor
cu caracter personal**

Ing. Marian **ȘUICĂ**

Responsabil Proiect

S.I. dr. ing. Valentin **DANCIU**

Prof. univ. dr. ing. Constantin **MOLDOVEANU**