

Nr. de inregistrare
Autoritate Contractanta
A.N.A.R. - A.B.A. Arges - Vedea
Nr. /

Nr. de inregistrare
Prestator
.....

Contract de prestari servicii
la obiectivul de investitie

**“REGULARIZARE PARAU BASCOV AMONTE DE CONFLUENTA CU RAUL ARGES ,
JUDETUL ARGES ”**

nr. 201 data 26.10.2018.

Administratia Nationala “Apele Romane” – Administratia Bazinala de Apa Arges–Vedea cu sediul in Pitesti, str. Calea Campulung, nr. 6–8, cod 110147, jud. Arges, tel. 0248 / 218250, fax. 0248 / 220878, cod fiscal RO 24427093 / 05.09.2008, cont bancar nr. RO34TREZ0465025XXX006896 deschis la Trezoreria mun. Pitesti, reprezentata prin Director **Bogdan-Florian GORUNESCU** si Director economic **Octavian TANASESCU** in calitate de **achizitor**, pe de o parte

si

P.F.A. HORIA ILIESCU cu sediul in comuna Budeasa, nr. 165, jud. Arges, tel. 0746335658, cod fiscal 24588340, numar Registrul Comerțului F03/852/2008, cont de virament RO03RNCB0022105479580001, reprezentata prin **Director Horia ILIESCU**, in calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

In prezentul contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract;
- b. **achizitor si prestator** – partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
- c. **pretul contractului** – pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** – activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** – echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza in legatura cu serviciile prestate conform contractului;
- f. **standarde** – standardele, reglementarile tehnice sau orice alte asemenea prevazute in caietul de sarcini si in propunerea tehnica;
- g. **forta majora** – un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunuciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- f. **zi** – zi calendaristica; *an* – 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 – In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 – Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 – Prestatorul se obliga sa supravegheze, sa verifice si sa-si insuseasca executia lucrarilor de constructii din punct de vedere cantitativ si calitativ pentru obiectivul de investitie:“REGULARIZARE PARAU BASCOV AMONTE DE CONFLUENTA CU RAUL ARGES , JUDETUL ARGES ” in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru indeplinirea contractului de servicii privind verificarea executiei lucrarilor de constructii din punct de vedere calitativ si cantitativ al

lucrarilor de constructii pentru obiectivul de investitii: "REGULARIZARE PARAU BASCOV AMONTE DE CONFLUENTA CU RAUL ARGES , JUDETUL ARGES ", conform pct. 4.1.

5. Pretul contractului

5.1 – Prețul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este de **49.000,00 lei** la (oferantul nu este platitor de TVA), reprezentand verificarea din punct de vedere cantitativ si calitativ a lucrarilor insusite si introduse la decontare.

6. Durata contractului

6.1 – Prestatorul se obliga sa supravegheze, sa verifice si sa-si insuseasca executia lucrarilor de constructii din punct de vedere cantitativ si calitativ pentru obiectivul de investitii specificat la pct. 4.1 pe perioada: de la semnarea ordinului de incepere a lucrarilor pana la receptia finala a lucrarilor si asigura asistenta si raspunde tuturor solicitarilor beneficiarului pana la receptia finala a obiectivului.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului incepe dupa data semnarii acestuia de catre ambele parti.

8. Documentele contractului

8.1 – Documentele prezentului contract sunt:

- Grafic de prestare,
- Caietul de Sarcini,
- Propunerea tehnica si Propunerea financiara,
- Garantia de buna executie,
- Alte anexe la contract.

9. Standarde

9.1 – Serviciile prestate in baza contractului vor respecta standardele si reglementarile legale specifice.

10. Obligatiile principale ale prestatorului

10.1 – Prestatorul raspunde fata de achizitor, conform legii, pentru verificarea realizarii corecte a executiei lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora, verificarea conformitatii documentatiei de executie cu reglementarile legale si tehnice specifice, verificarea realizarii constructiilor si asigurarea nivelului calitativ, in conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini si ale reglementarilor tehnice in vigoare si are urmatoarele obligatii:

- 1) verificarea existentei autorizatiei de construire, precum si a indeplinirii conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenele de valabilitate;
- 2) verificarea concordantei dintre prevederile autorizatiei si ale proiectului;
- 3) preluarea amplasamentului si a reperelor de nivelment si predarea acestora executantului, libere de orice sarcina;
- 4) participarea impreuna cu proiectantul si cu executantul la trasarea generala a constructiei si la stabilirea bornelor de reper;
- 5) predarea catre executant a terenului rezervat pentru organizarea de santier;
- 6) studierea proiectului, a caietelor de sarcini, a tehnologiilor si procedurilor prevazute pentru realizarea constructiilor;
- 7) verificarea existentei tuturor pieselor scrise si desenate, corelarea acestora, respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatori atestati si existenta vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- 8) verificarea existentei programului de control al calitatii, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat in Constructii;
- 9) verificarea existentei si valabilitatii tuturor avizelor, acordurilor, precum si a modului de preluare a conditiilor impuse de acestea in proiect;
- 10) verificarea existentei si respectarea "Planului calitatii" si a procedurilor / instructiunilor tehnice pentru lucrarea respectiva;
- 11) verificarea respectarii legislatiei cu privire la produsele pentru constructii, respectiv: existenta documentelor de atestare a calitatii, corespondenta calitatii acestora cu prevederile cuprinse in documentele de calitate, proiecte, contracte;
- 12) interzicerea utilizarii produselor pentru constructii necorespunzatoare sau fara certificate de conformitate, declaratie de conformitate ori fara agrement tehnic (pentru materialele netraditionale);
- 13) urmarirea realizarii constructiei in conformitate cu prevederile proiectelor, caietelor de sarcini, ale reglementarilor tehnice in vigoare si ale contractului;
- 14) verificarea respectarii tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;

15)interzicerea executarii de lucrari de catre persoane neautorizate conform reglementarilor legale in vigoare;

16)participarea la verificarea in faze determinante;

17)efectuarea verificarilor prevazute in reglementarile tehnice si semnarea documentelor intocmite ca urmare a verificarilor (procese-verbale in faze determinante, procese verbale de lucrari ce devin ascunse, procese verbale de receptie calitativa, etc.);

18)interzicerea utilizarii de tehnologii noi neagrementate tehnic;

19)asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere in opera;

20)urmarirea realizarii lucrarilor din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul executiei acestora, si admiterea la plata numai a lucrarilor corespunzatoare din punct de vedere cantitativ si calitativ;

21)transmiterea catre proiectant (prin intermediul investitorului) a sesizarilor proprii sau ale participantilor la realizarea constructiei privind neconformitatile constatate pe parcursul executiei;

22)dispunerea opririi executiei, demolarii sau, dupa caz, a refacerii lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiecte atestat;

23)verificarea respectarii prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin Legea nr. 10/1995, cu modificarile ulterioare, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;

24)urmarirea respectarii de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

25)preluarea documentelor de la constructor si proiectant si completarea cartii tehnice a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;

26)urmarirea dezafectarii lucrarilor de organizare de santier si predarea terenului detinatorului acestuia;

27)asigurarea secretariatului receptiei si intocmirea actelor de receptie;

28)urmarirea solutionarii obiectiilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si realizarii recomandarilor comisiei de receptie;

29)predarea catre investitor/utilizator a actelor de receptie si a cartii tehnice a constructiei dupa efectuarea receptiei finale;

30)sa efectueze in numele investitorului/utilizatorului activitatea pe linie financiara, de verificare si decontare a lucrarilor executate, in care scop verifica realitatea si exactitatea datelor inscrise in situatiile de lucrari privind stadiile fizice realizate;

31)sa avizeze dispozitiile de santier emise de proiectant (detalii de executie) pe parcursul investitiei si sa le prezinte achizitorului pentru aprobare;

32)sa intocmeasca oricare verificari, statistici si raportari cerute de achizitor legate de investitia respectiva;

33)sa urmareasca si sa informeze periodic, in scris, achizitorul privind stadiul fizic si valoric al lucrarilor si incadrarea in graficele de executie;

34)sa participe la analize cu constructorul, proiectantul, membrii Inspectoratului de Stat in Constructii si sa faca demersurile necesare realizarii cartii tehnice a constructiei;

35)sa urmareasca, sa informeze si sa ia masuri impreuna cu investitorul si constructorul in vederea respectarii graficului de esalonare a lucrarilor;

36)stampila aplicata alaturi de semnatura specialistului care desfasoara activitatea de diriginta de santier in conditiile autorizarii reprezinta modul de identificare a acestuia pe toate documentele pe care are obligatia legala sa le intocmeasca sau sa le verifice;

37)sa verifice la sfarsitul fiecarei luni cantitatile de lucrari executate pe baza de documente primare in conformitate cu realizarile din teren, sa semneze documentele de santier care stau la baza certificarii lucrarilor executate;

38)notele de renuntare sau notele de comanda suplimentare, intocmite de catre prestator vor fi vizate de proiectant si aprobate de investitor – executarea sau renuntarea lucrarilor din aceste note se va efectua dupa aprobarea lor de catre achizitor;

39)pentru fiecare nota de renuntare sau comanda suplimentara, prestatorul va intocmi referat de necesitate, argument tehnic - economic ce va fi inaintat investitorului cu ocazia notei, pentru a fi aprobata;

40)pentru fiecare situatie de lucrari prestatorul va intocmi si stadiul realizarilor fizice si valorice pe obiecte – conform cu oferta financiara a constructorului;

41)sa raspunda, dupa caz, ca urmare a activitatii desfasurate, civil sau penal, fata de eventualele prejudicii aduse investitorului (achizitorului);

42)sa raspunda in fata organelor abilitate asupra modului in care au fost utilizate fondurile destinate realizarii obiectivelor de investitii;

43) In cazul in care contractul se reziliaza de drept pentru nerespectarea de catre prestator a obligatiilor asumate, acesta este obligat sa predea autoritatii contractante sau constructorului, dupa caz, documentele/documentatiile furnizate pe parcursul derularii contractului de catre constructor, proiectant, verficator de proiecte, expert tehnic si/sau beneficiar, in caz contrar urmand sa raspunda civil sau penal.

10.2 – Situatiile de lucrari, intocmite de constructori, se vor prezenta aprobate de catre dirigintele de santier la sediul A.B.A. Arges Vedea.

10.3 – Prestatorul se obliga sa intocmeasca saptamanal un raport care va cuprinde:

- categoriile de lucrari executate in saptamana respectiva, cu explicitarea cantitatilor totale de lucrari,
- documentele justificative privind calitatea lucrarilor executate, cuprinzand probe de laborator, probe de compactare, certificate de calitate a materialelor puse in opera, procese verbale de lucrari ascunse.

11. Obligatiile principale ale achizitorului

11.1 – Achizitorul are obligatia de a pune la dispozitia prestatorului documentatia tehnica necesara realizarii obiectivului de investitie care urmeaza sa fie verificat si orice informatii pe care acesta le considera necesare indeplinirii contractului.

12. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

12.1 – In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul, de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01% din pretul contractului, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

12.2 – In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati o suma echivalenta cu o cota procentuala de 0,01% din plata neefectuata, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. Exceptie face lipsa alocatiilor bugetare.

12.3 – Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese. Contractul va fi considerat reziliat de drept prin simpla notificare si fara interventia instantei de judecata.

Clauze specifice

13. Garantia de buna executie a contractului

13.1 – Prestatorul se oblighe sa constituie garantia de buna executie a contractului, in cuantum de 10% din pretul contractului fara TVA.

13.2 – Modul de constituire va fi prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturile partiale. Contractantul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia achizitorului, la o banca agreata de parti. Suma initiala care se depune de catre contractant in contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul contractului. Pe parcursul indeplinirii contractului achizitorul urmeaza sa alimenteze acest cont prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite prestatorului, pana la concurenta sumei stabilite drept garantie de buna executie. Contul astfel deschis este purtator de dobanda in favoarea prestatorului. Perioada pentru care se constituie garantia de buna executie este pana la receptia la terminarea lucrarilor.

13.3 – Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.

13.4 – Achizitorul se obliga sa restituie garantia de buna executie in termen de 14 zile de la receptia la terminarea lucrarilor.

14. Alte responsabilitati ale achizitorului

14.1 – Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

15. Receptie si verificari

15.1 – Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

15.2 – Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

16.1 – Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor in timpul cel mai scurt posibil de la incheierea contractului

16.2 – In cazul in care prestatorul sufera intarzieri, datorate in exclusivitate achizitorului, cu exceptia lipsei fondurilor alocate prin finantare din surse proprii ANAR, partile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

17. Modalitati de plata

17.1 – Prestatorul va emite factura lunar (daca este cazul), valoarea facturata se va stabili prin aplicarea procentului de 1,7% la valoarea lucrarilor de C+M realizata de constructor in luna respectiva. La factura se va anexa **raportul privind realizarea serviciilor de verificare din luna respectiva. Ultima factura va fi platita dupa predarea documentelor care stau la baza intocmirii cartii tehnice.**

17.2 – Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre prestator in termen de 30 zile de la primirea facturii.

18. Ajustarea pretului contractului

18.1 – Pentru lucrarile executate, platile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18.2 – Pretul contractului este ferm in lei, decontarea facandu-se prin aplicarea procentului la valoarea lucrarilor de C+M.

19. Amendamente

19.1 – Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului.

20. Subcontractanți

20.1 – Pentru acest contract nu sunt prevazuti subcontractanti.

21. Cesiunea

21.1 – Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

21.2 – Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

21.3 – Cesionarea dreptului de creanta izvorat din prezentul contract este interzisa in absenta acordului scris din partea A.N. Apele Romane – Administratia Bazinala de Apa Arges-Vedea.

22. Forta majora

22.1 – Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

22.2 – Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

22.3 – Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

22.4 – Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

22.5 – Daca forta majora actioneaza pe o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

23. Solutionarea litigiilor

23.1 – Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

23.2 – Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, instanta competenta sa solutioneze litigiul este instanta de la sediul achizitorului.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 – Limba care guverneaza contractul este limba romana.

25. Comunicări

25.1 – (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în **3 (trei)** exemplare originale, unul pentru achizitor și unul pentru prestator, toate exemplarele fiind egal autentice.

ACHIZITOR

Administrația Națională APELE ROMÂNE
Administrația Bazinală de Apă Argeș Vedea

Director

Ing. Bogdan-Florin GORUNESCU

Director Economic

Ec. Octavian TANASESCU

VILA CEP

ec. Cornelia ROTESCU

Șef Birou Juridic

Jr. Iulia Patru

Director Tehnic D.I.

ing. Velicu ERĂMAZU

Șef serv ALS

Ing. Delia Lita

Șef Birou P.I.-U.I.

Ing. Silviu FLOREA

Responsabil urmărire contract

Ing. Florentina Mihai

Responsabil achiziție,

ing. Diana Ene

Julie
18.10.2018

PRESTATOR

P.F.A. HORIA ILIESCU

Administrator

Horia ILIESCU

ROMANIA - M.D.R.T. - I.S.C.

ILIESCU HORIA

DIRIGINTE DE ȘANTIER

Aut. Nr. 00024953

Domenii / Subdomenii

2.2; 5.2; 6.