



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
„APELE ROMÂNIE”
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ
ARGEȘ-VEDEA

A.N. APELE ROMÂNIE		Sistem de management al calitatii	
Administrația Bazinală de Apă Argeș		ISO 9001 - ISO 14001 ISO 45001	
REGISTRATURĂ		24. MAR. 2023	
INTRARE	Nr. 4979		
IEȘIRE		

cod F-RU-82

Anexa la Decizia nr. 148 / 20.03.2023

ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de inginer, la Biroul Exploatare Lucrări – Sistemul de Gospodărire a Apelor Giurgiu - din cadrul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea

Administrația Bazinală de Apă Argeș – Vedea, cu sediul în Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată:

INGINER

la Biroul Exploatare Lucrări – Sistemul de Gospodărire a Apelor Giurgiu - din cadrul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea

Activitatea profesională a inginerului se va desfășura la Biroul Exploatare Lucrări în Sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Giurgiu, adresa: Strada Barajului, Nr 1, Localitatea Mihăilești, Județul Giurgiu.

Durata timpului de lucru și programul de lucru ale inginerului: 40 ore/saptamana, Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează: 8 ore(ore/zi).Luni- Joi 7:30 - 16⁰⁰, Vineri:7:30 – 13:30.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, de inginer din cadrul Biroului Exploatare Lucrări – Sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Giurgiu – din cadrul Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea

Studii:- superioare de lungă durată în domeniul fundamental al științelor ingineresti

Vechime in specialitatea studiilor universitare: nu este cazul

Vechime in munca: nu este cazul

Cunoștințe: utilizare PC

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de inginer din cadrul Biroului Exploatare Lucrări - Sediul - Sistemul de Gospodărire a Apelor Giurgiu- din cadrul Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea: Concursul se va desfășura la sediul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea, adresa: Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș după următorul calendar:

- 07.04.2023 ora 12:00- data limită de depunere la registratura Administrația Bazinală Arges - Vedea a dosarelor de participare la concurs;
- 11.04.2023 ora 08:00 - selecția dosarelor de concurs;
- 12.04.2023 ora 10:00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 13.04.2023 ora 10:00 -termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 18.04.2023 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **27.04.2023 ora 10:00 - desfășurare probă scrisă;**
- 28.04.2023 ora 10:00 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 02.05.2023 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 03.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **04.05.2023 ora 10:00 - susținere interviului;**
- 05.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 08.05.2023 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 09.05.2023 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- **10.05.2023 ora 16:00 - termen de afișare a rezultatelor finale.**

Adresa de corespondența

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș

Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250

Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549

Email: dispecer@daav.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008

Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, după caz;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se aduc la Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ, apoi se depun la Registratura Administrației Bazinale de Apa Argeș-Vedea sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la literele b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă la adresa de e-mail: dispecer@daav.rowater.ro

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

Adresa de corespondență

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș
Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250
Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549
Email: dispecer@daav.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008
Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

BIBLIOGRAFIE

1. Legea apelor nr. 107 din 25 septembrie 1996, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordonanța de urgență nr. 3 din 2010 pentru modificarea și completarea Legii apelor nr. 107/1996;
3. Ordonanța de urgență nr. 107 din 5 septembrie 2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române", cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 404 din 7 octombrie 2003 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române", cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordonanța de urgență nr. 73 din 29 iunie 2005 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență nr. 107/2002;
6. Legea nr. 400 din 27 decembrie 2005 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 73/2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 107/2002 privind înființarea Administrației Naționale "Apele Române", cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea de guvern nr. 1176 din 29 septembrie 2005 privind Statutul de organizare și funcționare al Administrației Naționale "Apele Române";
8. Directiva 2000/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 octombrie 2000 de stabilire a unui cadru de politică comunitară în domeniul apei;
9. Directiva inundațiilor 2007/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului din octombrie 2007 privind evaluarea și gestionarea riscului la inundații;
10. Hotărârea de guvern nr. 846 din 11 august 2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung;
11. Ordinul nr. 76/2006 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și competențele de avizare și aprobare a regulamentelor de exploatare și a programelor de exploatare a lacurilor de acumulare.
12. Ordinul nr. 9 din 6 ianuarie 2006 pentru aprobarea Metodologiei privind elaborarea planurilor de restricții și folosire a apei în perioadele deficitare, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 233 din 23 aprilie 2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
14. Hotărârea de guvern nr. 930/2005 „Norme speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică”;
15. STAS 4273-83 Clase de importanță pentru construcții hidrotehnice;
16. OUG nr. 244/2000 privind siguranța barajelor. Metodologii de expertizare a construcțiilor hidrotehnice.
17. Legea nr. 259/2010 privind siguranța digurilor;
18. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
19. Hotărârea nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;

Adresa de corespondență

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș
Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250
Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549
Email: dispecer@daav.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008
Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

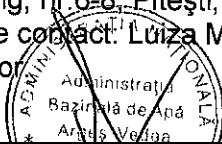
NOTĂ: Actele normative se actualizează cu modificările și completările ulterioare acestora.

TEMATICA

1. A.N. "Apele Romane" - date generale privind organizarea si statutul de functionare al institutiei.
2. Legislatie pentru lucrarile executate pe ape sau in legatura cu apele – legea apelor, legislatia calitatii in constructii, elaborarea și aprobarea regulamentelor de exploatare, receptia lucrărilor de construcții.
3. Constructii hidrotehnice si elemente structurale utilizate la regularizarea albiilor – generalitati, clasificari, materiale utilizate.
4. Strategia nationala de management al riscului la inundatii – HG 846/2010 si Directiva Europeana 2007/60/CE, privind riscul la inundatii – principii generale

Informații suplimentare se pot obține la Sediul Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea, adresa: Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș sau la numărul de telefon 0248 223 449, interior 116, persoană de contact: Luiza Mărchidan - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor

DIRECTOR



Administrativ

Adresa de corespondenta

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș
Tel: +4 0248 223 449 | +4 0248 218 250
Fax: +4 0248 220 878 | +4 0248 211 549
Email: dispecer@daav.rowater.ro

Cod Fiscal: RO 24427093 / 05.09.2008
Cod IBAN: RO93 TREZ 0465 0220 1X01 3903