



Nr. 23 / OT / 16.01.2025

ing. Bogdan-Angelîn DAVID

**RAPORT NARATIV AL IMPLEMENTĂRII MĂSURILOR PREVĂZUTE  
ÎN PLANUL DE INTEGRITATE AL ABA ARGEȘ-VEDEA ÎN ANUL 2024**

În anul 2024 la nivelul ABA ARGEȘ-VEDEA s-a actualizat Planul de integritate nr. 213 / OT / 17.06.2024 .

Stadiul implementării măsurilor stabilite în Planul de integritate menționat la sfârșitul anului 2024 a fost sintetizat în următoarele fișe :

FIȘA nr. 1 :

<b>OBIECTIVUL GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL</b>
Obiectiv specific nr. 1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivelul ABA A-V
1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională
1. Stadiul implementării măsurii <input checked="" type="checkbox"/> implementată <input type="checkbox"/> parțial <input type="checkbox"/> neimplementată <input type="checkbox"/> în curs de implementare
Declarația a fost adoptată și distribuită
2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii
Nu este cazul
3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acestora
Abordarea sarcinilor de serviciu într-un mod conștient și precaut , pentru oferirea unui serviciu de calitate și evitarea faptelor de corupție .
4. Costurile implementării
Nu este cazul
5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților
Termenul a fost respectat , declarația fiind adoptată și distribuită înainte de data de 31.03.2022 .
6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor
Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘA nr. 2 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL**

Obiectiv specific nr. 1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivelul ABA Argeș-Vedea

2. Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, urmare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG 599 / 2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia

1. Stadiul implementării măsurii

implementată  parțial  neimplementată  în curs de implementare

Planul de integritate a fost adoptat și distribuit

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Conștientizarea măsurilor de implementat și a pașilor de urmat pentru conformarea la standardele SNA 2021-2025

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul a fost respectat, planul de integritate fiind adoptat și distribuit înainte de data de 31.06.2024.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘA nr. 3 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL**

Obiectiv specific nr. 1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivelul ABA Argeș-Vedea

3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Modul de implementare a planului de integritate este în mod continuu urmărit - se fac raportările anuale privind implementarea măsurilor SNA 2021-2025

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3.Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Monitorizarea implementării măsurilor pentru conformarea la standardele SNA 2021-2025 și conștientizarea următorilor pași de urmat în realizarea obiectivelor generale

4.Costurile implementării

Nu este cazul

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Evaluarea pentru anul 2023 a fost realizată prin Raport nr. 78 / OT / 06.02.2024, iar pentru anul 2024 prin prezentul raport

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

FIȘA nr. 4 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL**

Obiectiv specific nr. 1.1.Implementarea măsurilor de integritate la nivelul ABA Argeș-Vedea

4.Identificarea , analizarea , evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora conform HG 599 / 2018

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

A fost realizata identificarea , analizarea , evaluarea și actualizarea riscurilor de corupție : Registrul riscurilor de corupție nr.160/MB/ 16.04.2024

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3.Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Conștientizarea riscurilor pe fiecare structură , ceea ce a dus la o mai mare atenție în activitatea și modul de lucru al salariaților pentru evitarea și reducerea probabilității producerii riscului

4.Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Termenul a fost respectat

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu e cazul

FIȘA nr. 5 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI**

1. Creșterea gradului de educație anticorupție a anagajaților , cu accent pe impactul corupției asupra ABA Argeș-Vedea

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Secretarul Grupului de lucru a difuzat documentele SNA la nivelul instituției și a realizat instruirii interne

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4. Costurile implementării

Nu este cazul

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

FIȘA nr. 6 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI**

2. Consolidarea profesionalismului în cariera personalului , inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Evaluarea performanțelor angajaților este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-58 ; Ocuparea prin concurs a posturilor vacante este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-60 ; Promovarea personalului este realizată conform legislației în vigoare și procedurii interne PL-59 ;Procesele sunt organizate transparent , anunțurile fiind publicate pe site-ul instituției .

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3.Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4.Costurile implementării

Costuri conform legislației

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

FIȘA nr. 7 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI**

3.Transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Măsura este în termen și reprezintă un obiectiv permanent care va fi atins în timp în mod progresiv .

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul

3.Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul

4.Costurile implementării

Nu este cazul

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul

FIȘA nr. 8 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI**

4. Asigurarea unei protecții efective a avertizorilor de integritate care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice.

1.Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

A fost introdusă clauză în Regulamentul Intern al instituției, privind drepturile persoanelor care fac sesizări în calitate de avertizori de integritate.

Regulamentul intern a fost adoptat în ședința CD / ABA A-V din data de 23.02. 2023.

A fost desemnat prin Decizia nr. 133 / 13.03.2023 responsabilul cu raportările pe L 361 / 2022 și s-a aprobat Metodologia privind protecția avertizorilor în interes public și soluționarea raportărilor; A fost elaborată procedura PL-70 Protecția avertizorilor în interes public

2.Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri.

3.Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au fost înregistrate modificari.

4.Costurile implementării

Nu au fost necesare costuri.

5.Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

6.Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7.Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘA nr. 9 :

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ÎN CADRUL ORGANIZAȚIEI**

**5. Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu oficialii publici.**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

A fost dezvoltat un sistem pentru depunerea în format electronic a documentelor necesare eliberării de acte de reglementare (Autorizație de gospodărire a apelor, Aviz de gospodărire a apelor). Utilizatorii de apă pot solicita și obține online avize și autorizații de gospodărire a apelor prin intermediul aplicației depunerea On-line - Avize și Autorizații realizată de către Administrația Națională "Apele Române". Aceasta este disponibilă pe site-ul nostru de pe prima pagină. Accesul este gratuit și se face în baza unui cont, precum și a unei adrese de email dedicate, fiind funcțională la nivel central și la nivelul celor 11 Administrații Bazinale de Apă , inclusiv ABA A-V .

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘA nr. 10 :

**Obiectivul general nr. 3 CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI COMBATerea CORUPȚIEI**

**Obiectivul specific nr. 3.1. EFICIENTIZAREA MĂSURILOR PREVENTIVE ANTICORUPȚIE PRIN REMEDEREA LACUNELOR ȘI A INCONSISTENȚELOR LEGISLATIVE, PRECUM ȘI PRIN ASIGURAREA IMPLEMENTĂRII LOR EFECTIVE**

**1.Consolidarea statutului consilierului de etică la nivelul ABA A-V**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Există desemnat un consilier de etică prin decizia nr. 448 / 29.05.2023.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri.

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au fost raportate modificari institutionale in urma implementarii acestei masuri.

4. Costurile implementării

Nu au fost necesare costuri.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘA nr. 11

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 3 CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI COMBATerea CORUPȚIEI**

**Obiectivul specific nr. 3.2. EXTINDEREA CULTURII TRANSPARENȚEI PENTRU O GUVERNARE DESCHISA ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**

Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4, din HG 1269/2021.

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Site-ul ABA A-V conține informații de interes public în conformitate cu Anexa 4:Standardul general de publicare a informațiilor de interes public din HG 1269/2021.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri.

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.



FIȘA nr. 12

**OBIECTIVUL GENERAL NR. 3 CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE ȘI COMBATerea CORUPȚIEI**

**Obiectivul specific nr. 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale**

**Auditarea internă, o data la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul ABA A-V**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Sistemul de prevenire a corupției la nivelul ABA A-V a fost auditat de API / ABA A-V : s-au realizat până acum 3 misiuni de audit în 2019 , 2021 , 2023 finalizate prin rapoarte de audit - în anul 2024 se realizează încă o misiune de audit în domeniu

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘA nr. 13

**Obiectivul specific nr. 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale**

**Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului 1 - Etica și integritatea în vederea identificării vulnerabilităților aferente**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Sistemul de control intern managerial, în conformitate cu Ord. SGG 600/2018 este supus anual autoevaluării. La nivelul ABA A-V standardul 1 - Etica și integritatea este implementat.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri.

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

#### FIȘA nr. 14

### **OBIECTIV GENERAL 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITYRE**

**Obiectiv specific 4.1. creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție**

**Transparentizarea utilizării resurselor prin publicarea centralizată a datelor privind achizițiile publice**

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Sunt publicate pe site-ul ABA A-V datele privind achizițiile publice.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri.

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu este cazul.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

FIȘA nr.15

Obiectiv general nr. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

Obiectiv specific 4.4. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție

Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Pe parcursul anului 2024 personalul specializat în achiziții publice nu a beneficiat de formare profesională privind reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu e cazul

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu e cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

2025

FIȘA nr. 16

Obiectiv general 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE

Obiectiv specific 4.8. Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în domeniul protecției mediului înconjurător

1. Instruirea personalului din cadrul ABA A-V cu privire la aspectele de integritate specifice domeniului mediului înconjurător (inclusiv gestionarea conflictelor de interese în procesele de aplicare a legislației de mediu și de utilizare a resurselor naturale) și diminuarea riscurilor de corupție

1. Stadiul implementării măsurii

implementată parțial neimplementată în curs de implementare

Pe parcursul anului 2024 personalul ABA A-V nu a beneficiat de formare profesională privind reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au fost raportate modificări instituționale în urma implementării acestei măsuri.

3. Modificările asupra situației grupurilor -țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu e cazul

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Nu e cazul

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu e cazul

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

2025

Coordonator plan de integritate ,  
Președinte CM SCIM  
Director economic ,  
Octavian TĂNĂSESCU

Întocmit ,  
Ing.Maria BRĂDEANU