



cod F-RU-82

Anexa la Decizia nr.320/29.05.2025

Nr.10956 /29.05.2025

ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de inginer, la Serviciul Situații de Urgență și Dispecerat din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București- Administrației Bazinale de Apă Argeș-Vedea

Administrația Bazinală de Apă Argeș - Vedea, cu sediul în Calea Câmpulung, nr.6-8, Pitești, județul Argeș, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție, pe perioadă nedeterminată:

INGINER

la Serviciul Situații de Urgență și Dispecerat din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București- Administrația Bazinală de Apă Argeș-Vedea

Activitatea profesională a inginerului se va desfășura la Serviciul Situații de Urgență și Dispecerat din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București, adresa: Splaiul Independenței nr.294, sector 6, București.

Durata timpului de lucru și programul de lucru: 40 ore/săptămână, Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează: 12 ore (ore zi/ore noapte). Tura de zi: 08:00 -20:00, tura de noapte: 20:00 - 08:00.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție, de inginer Serviciul Situații de Urgență și Dispecerat din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București.

- Studii: Studii superioare în domeniul științelor ingineresti
- Vechime în specialitatea studiilor: fără vechime
- Vechime în muncă: fără vechime
- Cunoștințe de operare/programare pe calculator: Word, Exel și aplicații informatice specifice activității.

Calendar de desfășurare al concursului pentru ocuparea funcției contractuale de execuție vacante, pe perioadă nedeterminată, de inginer, la Serviciul Situații de Urgență și Dispecerat din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București

Concursul se va desfășura la Sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București, Splaiul Independenței, nr.294, sector 6 București
după următorul calendar:

- **17.06.2025 ora 12:00- data limită de depunere la registratura** Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București a dosarelor de participare la concurs;
- **18.06.2025 ora 10:00 - selecția dosarelor de concurs;**
- 19.06.2025 ora 10:00 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 20.06.2025 ora 10:00 -termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;

Adresa de corespondență:

Calea Câmpulung,nr.6-8,C.P.110147,Pitești,jud.Argeș

Tel: +4 0248 223449 | +4 0248 218250

Fax: +4 0248 220878 | +4 0248 211549

Email:dispecer@daav.rowater.ro

registratura.abaav@daav.rowater.ro

Cod Fiscal : RO 24427093 / 05.09.2008

Cod IBAN : RO 93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

- 23.06.2025 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- **24.06.2025 ora 10:00 - desfășurare probă scrisă;**
- 25.06.2025 ora 10:00 - termen de afișare rezultate proba scrisă;
- 26.06.2025 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 27.06.2025 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- **30.06.2025 ora 10:00 - susținere interviului;**
- 01.07.2025 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;
- 02.07.2025 ora 10:00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 03.07.2025 ora 10:00 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- **04.07.2025 ora 12:00 - termen de afișare a rezultatelor finale.**

Conform art.35 al Hotărârii de Guvern nr.1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului, după caz;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se aduc la Serviciul Resurse Umane, Relații cu Publicul, Administrativ, apoi se depun la Registratura Sistemului de Gospodărire a Apelor sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la literele b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise.

Adresa de corespondență:

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș

Tel: +4 0248 223449 | +4 0248 218250

Fax: +4 0248 220878 | +4 0248 211549

Email: dispecer@daav.rowater.ro

registratura.abaav@daav.rowater.ro

Cod Fiscal : RO 24427093 / 05.09.2008

Cod IBAN : RO 93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă la adresa de e-mail: dispecer@daav.rowater.ro.

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

BIBLIOGRAFIE

- Legea Apelor nr.107/1999 cu modificările și completările ulterioare.

- Ordinul M.A.I. și M.A.P. nr. 459/78 2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră.

- Schema de amenajare hidrotehnică a spațiului hidrografic din administrarea S.G.A. Ilfov-București.

TEMATICA

- Principalele caracteristici tehnice, folosințele, capacitățile de evacuare ale uvrajelor, regimurile de exploatare și curbele caracteristice ale lacurilor de acumulare și biefurilor aflate în administrarea S.G.A. Ilfov-București.

- Bilanțul apei într-o acumulare. Mod de calcul.

- Mărimile caracteristice de apărare împotriva inundațiilor și secetei hidrologice. Definiții și semnificații.

- Semnificația codurilor de culori pentru atenționările și avertizările meteorologice și hidrologice.

- Prevederi legale în domeniul gospodăririi apelor - Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare - Secțiunea a 2-a - Protecția albiilor minore, a malurilor și a lucrărilor de gospodărire a apelor; Secțiunea a 4-a - Regimul lucrărilor care se construiesc pe ape sau care au legătură cu apele; Secțiunea a 5-a - Apărarea împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcții hidrotehnice; Secțiunea a 5¹-a - Managementul riscului la inundații. Definițiile termenilor tehnici - Anexa nr. 1. Lățimea zonelor de protecție - Anexa nr. 2

Adresa de corespondență:

Calea Câmpulung, nr. 6-8, C.P. 110147, Pitești, jud. Argeș

Tel: +4 0248 223449 | +4 0248 218250

Fax: +4 0248 220878 | +4 0248 211549

Email: dispecer@daav.rowater.ro

registratura.abaav@daav.rowater.ro

Cod Fiscal : RO 24427093 / 05.09.2008

Cod IBAN : RO 93 TREZ 0465 0220 1X01 3903

Informații suplimentare se pot obține la Sediul Sistemului de Gospodărire a Apelor Ilfov București, adresa: Splaiul Independenței nr. 294, sector 6, București sau la numărul de telefon 0213 182 229, interior 226, persoană de contact: Enășoae Nicoleta - secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR
Bogdan Angelin DAVID

Sef Serviciu Resurse Umane Relatii cu Publicul Administrativ
Alina CICU-DRAGOMIR

Intocmit,
Secretar Comisie Concurs
Enășoae Nicoleta